ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ул. "Симеон Велики" № 33
7500 Силистра

☎(086) 824 243,Факс:(086) 823 343
E-mail: mayor@silistra.bg

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

към годишен финансов отчет за 2022 година за оповестяване на прилаганата счетоводна политика, информация за състоянието и изменението на основните активи, пасиви, приходи и разходи на Община Силистра

С настоящата обяснителна записка Община Силистра оповестява финансовата-счетоводна дейност и политика на общината през бюджетната 2022 г. – отразена по счетоводни сметки и параграфи от Единната бюджетна класификация, както и обвързаните с административни и управленски дейности.

Нормативното основание за обхвата на годишния финансов отчет на бюджетни предприятия, респективно на Община Силистра е уредено със Заповед № ЗМФ-1338 от 22.12.2015 г. на министъра на финансите. За достоверност на ГФО на община Силистра сме прилагали съответните сметки от СБО, параграфи и подпараграфи на ЕБК при отчитането на приходите, разходите, активите и пасивите на бюджетните предприятия, съгласно утвърдените от министъра на финансите СБО и ЕБК. Годишния финансов отчет се изготвя в български хиляди лв. към 31.12.2022 г.

Община Силистра изготвя ГФО, включващ следните четири елементи:

1. Баланс към 31.12.2022 г.
2. Отчет за приходите и разходите
3. Отчет за касовото изпълнение на бюджета, сметките за средства от Европейския съюз и сметки за чуждите средства
4. Обяснителна записка към Касовия и Счетоводния отчет.

Към отчета се включват: разшифровки, справка за поетите ангажименти по общински бюджет и сметки за средства от Европейския съюз и за възникналите задължения, справка за просрочените вземания и задължения и друга информация съгласно указанията на МФ.

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Основните критерии при разходване на публичните средства, тяхното отчитане, изготвяне на ГФО за 2022 г. са: адекватност и ефективност на системата за вътрешен контрол, гарантираща спазване на надеждност и всеобхватност на финансовата и нефинансова информация във финансовия отчет; вярно и честно отразяване на имущественото и финансовото състояние, обективно и непреднамерено предоставяне на сделките и събитията във финансовия отчет, съответствие на формата и съдържанието на отчета и спазване на изискванията за неговото изготвяне, предоставен и оповестяване съгласно действащото законодателство.

Със Заповед на Кмет са внедрени системи за финансово управление и контрол, продължават действието си при спазване на разписаните правила. С въвеждането на системите за управление и контрол се намалява влиянието на външни неблагоприятни за организацията фактори, предотвратяват се грешки на персонала като се минимизират последиците от тях, запазват се ресурси, в т.ч. време, активи, приходи, персонал, осигурява се защита на репутацията на публичния имидж на организацията, постига се по-голяма надеждност, икономичност и целесъобразност при разходване на бюджетни средства.

Елементите на финансово управление и контрол се прилагат във всички звена на общината в зависимост от спецификата (организационната структура, среда, в която се извършват дейностите, обема и сложността им).

Ръководителите на ВРБК осигуряват изграждането, развитието и функционирането на елементите на финансово управление и контрол, при спазване на ЗФУКПС, Методически насоки и указания от Министерство на финансите и от първостепенния разпоредител, в съответствие със спецификата на ръководената от тях организация.

КОНТРОЛНА СРЕДА

Контролната среда е базисният елемент за развитието на всички останали елементи на вътрешния контрол, определящ основните ценности, които трябва да се спазват в организацията.

Ръководството стимулира спазването на утвърдените политики и процедури на всички нива. Те обезпечават факта, чу служителите подкрепят етичните ценности и притежават технически умения и познания, необходими за заеманата длъжност.

Ръководителя и всички служители следва да се ръководят от лична почтеност и професионална етика при вземане на решения и осъществяване на дейността си. Рамка за това поведение е Етничния кодекс на служителите от Община Силистра.

Управленската философия се основава на принципа за насърчаване на компетентността и етичното поведение на служителите и личен пример по спазването на правилата, установени в организацията.

Организационната структура позволява изпълнение на целите и съответства на нормативно определените функции. Тя е рамката, в която се планират, изпълняват, контролират и отчитат дейностите в общината.

УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Управление на риска е дял от стопанското управление, който се занимава с оценка и управление на рисковете за едно предприятие. То играе основна роля при управлението на проекти и други нови начинания. Често намира място и при съставянето на бизнес планове.

Формално, управлението на риска е процес, при който се изследва, анализира и проследява развитието на съществуващите рискове с цел да се намали негативния ефект от евентуалното им настъпване или да се предостави възможност за възползване от тяхното настъпване. Управлението на риска има за цел да бъде проактивен – да работи с вредите / възможностите много преди те да станат реалност.

Голяма част от рисковете, които могат да сполетят едно начинание е възможно да бъдат предвидени. Те се наричат *известни рискове*. Това са и тези рискове, които могат да бъдат управлявани. Остава и части, които няма как да бъдат предвидени. Такива рискове се наричат *неизвестни*. Такива рискове могат да бъдат контролирани само с техники като предвиждане на финансов, времеви или материален резерв.

Ключови моменти при оценка на риска в Община Силистра са:

- Оценяване на идентифицираните рискове чрез вероятността от настъпването им и ефект, който биха имали.
- Въвеждане на рамка за категоризиране на идентифицираните рискове- високи, средни и ниски.
- Реакция по отношение на идентифицираните и категоризираните рискове.
- Прекратяване на риска – когато това е възможно се пристъпва към прекратяване на определена дейност, респективно на риска, който тя носи.
- Проследяване на процеса по управление на риска – осъществява се постоянно наблюдение и докладване относно идентифицираните рискове, при спазване на изискванията за своевременност, периодичност и изчерпателност.

КОНТРОЛНИ ДЕЙНОСТИ В ОБЩИНА СИЛИСТРА

Контролните дейности са правилата, процедурите и действията, насочени към намаляване на рисковете и допринасящи за изпълнение решенията на ръководителите. Прилагат се във всички функции, процеси и нива в организацията. Те трябва да са адекватни и разходите за осъществяването им да не превишават очакваните от тях ползи.

Процедурите по разрешаване, одобряване и оторизиране се извършват само от оторизирани лица. Разделянето отговорностите обезпечават факта, че един служител не нови отговорност за всички етапи на една сделка – одобряване, изпълнение, осчетоводяване и контрол. Всички решения за покупки се осъществяват при спазване изискванията на законодателството и разписаните процедури.

Разходите се извършват след заявка (по образец), подписана от съответното длъжностно лице. Заявките се одобряват от финансов контрольор и Кмет на община след което се извършва покупката. Плащането се извършва след одобрено от финансов контрольор и Кмет на община искане (по образец).

СИСТЕМА ЗА ДВОЕН ПОДПИС

Системата на двойния подпис е процедура, при която поемането на всяко финансово задължение и извършване на плащане се осъществява след полагане на подписите на:

- Лицето, отговорно за счетоводните записвания
- Ръководителя на организацията по чл. 2 от ЗФУКПС, или друго оправомощено по съответния ред лице – оторизирано да нарежда плащания от името на организацията.

ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ

Предварителният контрол е превантивна контролна дейност, при която съответните решения/действия преди вземането/извършването им се съпоставят с изискванията на приложимото законодателство, с оглед тяхното спазване. Осъществява се от финансов контрольор.

МОНИТОРИНГ

Системите за вътрешен контрол се наблюдават, за д се гарантира, че механизмите за контрол функционират според изискванията и се променят по подходящ начин при промени в условията. Мониторингът е цялостен преглед на дейността на организацията, който има за цел да предостави увереност, че контролните дейности функционират според предназначението си и остават ефективни.

Извършва се чрез планирането на вътрешните одити за текущата година и се осъществяват чрез проверка на място на звената от структурната схема на общинска администрация. Полезен е с това, че се осъществява в реално време позволява реакция на променящите се условия.

Предварителен контрол е въведен и чрез процедури за пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции. Процесите са регламентирани в Счетоводната политика на община Силистра, Индивидуален сметкоплан.

ОБЩИ СВЕДЕНИЯ ЗА ОБЩИНА СИЛИСТРА И СТУРКТУРНИТЕ И ЗВЕНА

Общината е административна единица, в която се осъществява местното самоуправление. Има право на собственост и разполага със самостоятелен общински бюджет.

По териториален и функционален признак в структурата на Община Силистра към 01.01.2022 са включени 39 второстепенни разпоредители с бюджет /ВРБ/ както следва:

2 кметстки администрации – кметство Калипетрово, кметство Айдемир

1 счетоводство в отдел „Обществено здраве, социална политика и спорт“

5 счетоводства в отдел „Култура“ - Други дейности по културата, Регионален исторически музей, ПМ Сребърна, Художествена галерия и РБ „Партений Павлович“

4 Общински предприятия – ОП Обреди, ОП Общински пазари и паркинги, ОП РДБО и ОП ДРЪСТЪР

1 счетоводство Детски ясли и други детски заведения

24 счетоводства към функция Образование – включваща 10 детски градини, 9 неспециализирани училища, 1 профисионална гимназия, 1 спортно училище, ООС Младост, ОДК, НАО и отдел Други дейности по образованието. Всички ВРБ към функция Образование имат самостоятелно счетоводство.

През 2022 г. не са откривани и не са закривани ВРБ при Община Силистра.

През 2022 г. няма промяна относно броя и дейността на общинските предприятия – неюридически лица със 100 % общинска собственост: ОП Обреди, ОП Общински пазари и паркинги, ОП РДБО и ОП ДРЪСТЪР

II ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГФО ЗА 2022 г.

ГФО е изготвено в изпълнение на указанията на МФ, Дирекция „Държавно съкровище“, ДДС № 08 / 22.12.2022 г., съгласно които изготвянето на сборната оборотна ведомост ведомост, която подлежи на представяне в МФ и Сметна палата са изпълнени следните условия:

1. ВРБ и Общината потвърждават с декларация, че всички известни стопански операции са намерили счетоводно отражение, т.е. осчетоводени са всички приходи и разходи отнасящи се за 2022 г.;
2. Предоставеното безвъзмездно право на ползване на активи са отчетени съответно чрез подхода на приписаните приходи, прилагайки разписаното в т. 17.13 – 17.16 от ДДС № 20/2004 г.;
3. Разходите за провизии на персонала са начислени по реда на т. 19.7 от ДДС № 20/2004 г.; след извършен анализ в края на отчетната година;
4. Приложена е процедурата съгласно разпоредбите на т. 48 и т. 49 от ДДС 20/2004 г.
5. В края на годината са начислени корективи на вземания и задължения по отношение на признаването на приходите от помощи и дарения и съответно сторнирани на тази суми в началото на следващата година;
6. През годината не са извършвани процедури по приключване на приходни и разходни сметки от раздел 6 и 7 със сметки от група 11 и 12 на СБО;
7. Спазено е изискването за взаимовръзки и/или равенство между параграфите на ЕБК и счетоводни сметки на СБО;

Община Силистра като първостепенен разпоредител е консолидирал информация от всички ВРБ като е изготвил оборотни ведомости и касови отчете поотделно за трите отчетни групи с данни за състоянието по счетоводните сметки и парагфи преди операциите по приключването. Данните в оборотните ведомости са представени и обобщени на ниво синтетични счетоводни сметки.

През 2022 г се прилага Счетоводната и амортизационна политика на Община Силистра, утвърдена със заповед на Кмета № ЗК-327 / 19.02.2022 г..

Годишния финансов отчет на община Силистра съдържа елементите, определени със Заповед № ЗМФ-1338 от 22.12.2015 г. на министъра на финансите. Бюджетните предприятия осъществяват счетоводството си в съответствие с изискванията на глава петнадесета от Закона за публичните финанси. ГФО е изготвен в изпълнение на указанията на МФ, Дирекция „Държавно съкровище“, ДДС 08 / 22.12.2022 г., съгласно които в изготвянето на сборна оборотна ведомост, която подлежи на предоставяне в МФ и Сметна палата, следва да се осчетоводени всички разходи и приходи, отнасящи се за 2022 г. В тази връзка, за тяхното осчетоводяване са приложени разпоредбите на ДДС 20/2004 г. Община Силистра спази и през 2022 г. принципа на текущото начисляване. Бяха начислени към момента на възникването по конкретните сделки и събития всички приходи и разходи, натрупани и отнасящи се за съответния отчетен период. За вярното представяне на информацията от съществено значение е спазването на изискванията за взаимовръзки и/или равенство между параграфите на ЕБК и счетоводните сметки от СБО.

III КАСОВО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИ СЮЪЗ И ЧУЖДИ СРЕДСТВА

Бюджетът на община Силистра за 2022 г., разработен съобразно изискванията на действащите нормативни документи е приет с с Решение № 746, Протокол № 33 от 21.04.2022 г. на Общински съвет – Силистра, в размер на **61 918 000** лв.. Към 31.12.2022 год. след служебно актуализиране с писма от МФ за промяна на взаимоотношенията между община Силистра и Републиканския бюджет, предоставени от съответните министерства трансферни средства, уточнения план на бюджета на община Силистра е в размер на **77 141 027** лв.

Приходи за делегирани от държавата дейности – 54 275 416 лв., в т.ч.:

Взаимоотношения с ЦБ	–	40 907 325
Собствени приходи	–	1 630 224
Трансфери	–	6 530 045
Временни безлихвени заеми	–	2 387
Операции с финансови активи и пасиви	–	5 205 435

Местни приходи **– 22 865 611 лв., в** т.ч :

Взаимоотношения с ЦБ	–	5 800 800
Собствени приходи	–	13 004 480
Трансфери	–	968 349
Временни безлихвени заеми	–	-971 000
Операции с финансови активи и пасиви	–	4 062 982

А. Изпълнение на приходите:

Изпълнението на приходите по бюджета към 31.12.2022 г. е в размер на 64 318 161 лв.

1. **Приходи за делегирани от държавата дейности**

ОСНОВНИ ГРУПИ	ПЛАН			ОТЧЕТ			% изпълнение	
	2021 г.	2022 г.	разлика	2021 г.	2022 г.	разлика	2021 г.	2022 г.
1	2	3	4 = 3-2	5	6	7 = 6-5	8 = 5 / 2	9 = 6 / 3
Взаимоотношения с ЦБ	35 070 490	40 907 325	**5 836 835**	35 017 663	40 841 473	**5 823 810**	**99.85%**	**99.84%**
Собствени приходи	956 303	1 630 224	**673 921**	1 036 472	1 630 952	**594 480**	**108.38%**	**100.04%**
Трансфери	6 153 375	6 530 045	**376 670**	6 180 271	6 577 791	**397 520**	**100.44%**	**100.73%**
Временни безлихвени заеми	1 807	2 387	**580**	-54 188	-75 224	**-21 036**	**-2998.78%**	**-3151.40%**
Операции с финансови активи и пасиви	3 088 218	5 205 435	**2 117 217**	-2 149 598	-480 853	**1 668 745**	**-69.61%**	**-9.24%**
ВСИЧКО	**45 270 193**	**54 275 416**	**9 005 223**	**40 030 620**	**48 494 139**	**8 463 519**	**88.43%**	**89.35%**

Общо приходите в бюджета на Община Силистра с държавен характер по отчет към 31.12.2022 г. са в размер 48 494 139 лв., което представлява 89.35 % от уточнения годишен план на приходите за държавни дейности.

За отчетния период получените субсидии от Централния бюджет за делегираните от държавата дейности са в размер на – 40 841 473 лв. и се формират от приходи от обща субсидия за държавни дейности – 39 699 369 лв., целева субсидия за компенсиране на безплатните и по намалени цени пътувания – 877 359 лв., 4 659 лв., субсидия за транспортни разходи по доставка на хляб и основни хранителни продукти до с. Главан, с. Българка и с. Сърпово, 233 220 лв, трансфер за Парламентарни избори 10/2022 – 40 081 лв, 95 953 лв. изграждане на спортна площадка в ОУ Иван Вазов, 26 760 лв. – за фактически изплатени средства за присъдена издръжка за 2022 г. и пътни разходи на правоимащи болни и възстановен трансфер, и възстановени средства към ЦБ субсидия за 2022 г. в размер на 95 847 лв.

Трансферите между бюджетни сметки за отчетния период са в размер 6 577 791 лв. - получени от: МТСП по проект ПРИЕМИ МЕ 192 226 лв, МТСП по програма лични асистенти – 5 288 854 лв, МТСП по програма Топъл обяд – 132 120лв, МТСП по програми за осигуряване на заетост 438 878 лв, МОН – 544 012 лв, предоставени средства в размер на – 84 414 лв. за безплатен транспорт на учениците за III-то тримесечие на професионални гимназии в гр. Силистра. Получен трансфер от

ПУДООС по КАМПАНИЯ "ЧИСТА ОКОЛНА СРЕДА" – 2022 г. в размер на 17 177 лв., Министерство на културата н размер на 50 174 лв. За РБ П.Павлович – 26 735 лв и за РИМ – 23 439 лв

Към 31.12.2022 г. е отчетено съфинансиране по проекти с ЕС в размер на 1 236 лв.

Реализираният собствени приходи в държавна дейност са в размер на 1 630 952 лв., в т.ч.:

Приходи и доходи от собственост	–	320 223 лв.
Такси ползване на общежитие	–	27 410 лв.
Други неданъчни приходи /вторични суровини, копирни услуги, такси състезания и др./	–	39 794 лв.
Услуга лични асистенти организирана от Община Силистра	–	974 374 лв.
Внесен данък върху приходите	–	- 8 271 лв.
Дарения за текущи години	–	274 313 лв.
Реализирани курсови разлики.	–	- 1 145 лв.
Застрахователни обезщетения	–	4 254 лв.

Предоставен е временен безлихвен заем от проекти по оперативни програми през отчетния период в държавната дейност в размер на 75 224 лв. Наличните средства по сметки към 31.12.2022 г. за държавни дейности са в размер на 6 067 912 лв.

Наличност в края на периода (§95-07 - §95-13; §96-07 - §96-09) в лв.:	**Държавни дейности**
Всичко наличности по бюджета, в това число от:	**-6 067 912**
I. Наличности от приходи, помощи и дарения	-75 134
1. Приходи, в т. ч.:	-70 185
- от такса за битови отпадъци	
2. Помощи и дарения	-4 949
II. Наличности от трансфери между бюджета на бюджетната организация и ЦБ (от §31-00), предоставени през текущата година, в т. ч. от:	-4 296 258
1. обща субсидия и други трансфери за държавни дейности	-3 890 859
2. обща изравнителна субсидия	
3. трансфер за зимно поддържане и снегопочистване	
4. целева субсидия за капиталови разходи	
5. трансфери за други целеви разходи от ЦБ	-405 399
III. Наличности от трансфери между бюджети и сметки за средства от Европейския съюз (§61, §62 и §64 от ЕБК)	-71 406
IV. Наличности от временни безлихвени заеми (§74-78 от ЕБК)	
V. Наличности от дълг (заеми и емисии на ЦК)	
VI. Наличности по програми и проекти по т. 82 от ДДС № 09/2020 г., за които се прилагат банкови бюджетни сметки и се отчитат на касова основа в отчетна група "Бюджет" чрез прилагане на §88-03 от ЕБК	-304 066

Наличност в края на периода (§95-07 - §95-13; §96-07 - §96-09) в лв.:	Държавни дейности
VII. Наличности от възстановени отчисления от РИОСВ, съгласно §58 от ПЗР на ЗИД на ДОПК	
VIII. Наличности от преходен остатък, в т. ч.:	-1 321 048
1. Преходен остатък от приходи, помощи и дарения	-12 494
2. Преходен остатък от предоставени трансфери от ЦБ, в т. ч. от:	-792 862
- обща субсидия и други трансфери за държавни дейности	-792 862
- обща изравнителна субсидия	
- трансфер за зимно поддържане и снегопочистване	
- целева субсидия за капиталови разходи	
- трансфери за други целеви разходи от ЦБ	
3. Други налични средства от преходен остатък	-515 692
Общо:	**-6 067 912**

2. Изпълнение на приходите с местен характер

ОСНОВНИ ГРУПИ	ПЛАН			ОТЧЕТ			% изпълние	
	2021 г.	2022 г.	разлика	2021 г.	2022 г.	разлика	2021 г.	2022 г.
1	2	3	4 = 3-2	5	6	7 = 6-5	8 = 5 / 2	9 = 6 / 3
Взаимоотношения с ЦБ	5 486 459	5 800 800	314 341	5 486 459	5 795 337	308 878	100.00%	99.91%
Собствени приходи	11 504 694	13 004 480	1 499 786	10 402 241	11 554 505	1 152 264	90.42%	88.85%
Трансфери	869 989	968 349	98 360	786 643	747 409	-39 234	90.42%	77.18%
Временни безлихвени заеми	-2 117 968	-971 000	1 146 968	-1 208 241	-714 229	494 012	57.05%	73.56%
Операции с финансови активи и пасиви	5 993 914	4 062 982	-1 930 932	1 384 248	-1 559 000	-2 943 248	23.09%	-38.37%
ВСИЧКО	**21 737 088**	**22 865 611**	**1 128 523**	**16 851 350**	**15 824 022**	**-1 027 328**	**77.52%**	**69.20%**

Изпълнението на местните приходи към 31.12.2022 г. е в размер на 15 824 022 лв. /69.20 % спрямо годишния план/ и са предназначени за финансиране на общинските дейности и за дофинансиране на делегираните от държавата дейности. Включват приходи от имуществени данъци – 4 527 601 лв., неданъчни приходи в размер на 7 026 904 лв., субсидии за местни дейности от ЦБ – 5 795 337лв., вкл. обща изравнителна субсидия – 3 926 200 лв., получени целеви трансфери от ЦБ за капиталови разходи – 1 863 000 лв. и 11 600 лв. / компенсация на намалението в приходите от данък върху таксиметров превоз на пътници - 5 100 лв; 6 500 – възстановени банкови такси плащания ПОС /

Изпълнението на собствените приходи / данъчни и неданъчни приходи / за отчетения период е в размер на 10 953 104 лв. което представлява 88.85 % от уточнения годишен план и 73.02% от общия размер на местните приходи за периода. Резултатите се постигнати благодарение на предприетите ефективни мерки за повишаване на събираемостта вземанията на Община Силистра от физически и юридически лица.

Отчетените **данъчни приходи** по Наредбата за определяне и администриране на местните данъци приета от общински съвет – Силистра към 31.12.2022 г. са в размер на 4 527 601 лв. Спрямо уточнения годишен план, изпълнението на този вид приходи е 99.38 %. За сравнение с изпълнението за 2021 г. в абсолютни стойности е с 286 652 лв. е в повече.

Неданъчните приходи включват приходи от собственост, общински такси, приходи от продажби на имущество и др. Изпълнението на неданъчните приходи за периода представлява 44.41 % от общия размер на приходите с общински характер, като за отчетния период са постъпили 7 026 904 лв. или 83.17 % от уточнения годишен план

Приходите и доходите от собственост включващи приходите от наеми на имущество и земя, приходи от продажби на услуги и др. за отчетния период представляват 18.02 % от общия обем на неданъчните приходи.

Отчетените приходи от наеми на имущество към 31.12.2022 г. са в размер на 1 266 416 лв., което представлява 88.34 % от уточнения годишен план. Продължават активните мерки за събиране на просрочените вземания от наеми чрез устни и писмени покани за плащане, прекратяване на договорни отношения с нередовни наематели, заведени съдебни дела за принудително събиране на дължими наеми. Приходите от наеми на земя отчетени за периода са в размер на 590 425 лв., като изпълнението им спрямо заложените в плана е 98.40 %.

Постъпленията от общински такси за отчетния период в съпоставка с 2022 г. са както следва:

ОБЩИНСКИ ТАКСИ		УТОЧНЕН ПЛАН 2021	УТОЧНЕН ПЛАН 2022	РАЗЛИКА ПЛАН	ОТЧЕ 2021	ОТЧЕТ 2022	РАЗЛИКА В АБСОЛЮТ-НИ СТОЙНО-СТИ	% дял в изпълнение 2021	% дял в изпълнение 2022
§§	НАИМЕНОВАНИЕ								
1	2	3	4	5 = 4-3	6	7	8 = 7-6	9 = 6 / 3	10 = 7 / 4
27-01	за ползване на детски градини	229 030	79 981	-149 049	227 023	79 981	-147 042	99.12%	100.00%
27-02	за ползване на детски ясли и други по здравеопазването	125 000	121 790	-3 210	119 767	119 353	-414	95.81%	98.00%
27-04	за ползване на домашен социален патронаж и други общински социални услуги	230 000	230 000	0	221 775	226 725	4 950	96.42%	98.58%
27-05	за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, улични платна и др.	152 500	149 380	-3 120	158 852	159 209	357	104.17%	106.58%
27-07	за битови отпадъци	3 800 000	4 771 319	971 319	2 856 554	3 524 633	668 079	75.17%	73.87%
27-08	за ползване на общежития и други по образованието	0	27 500	27 500	0	27 410	27 410		99.67%
27-10	за технически услуги	100 000	125 000	25 000	101 465	126 385	24 920	101.47%	101.11%
27-11	за административни услуги	120 000	135 000	15 000	123 159	132 395	9 236	102.63%	98.07%
27-15	за откупуване на гробни места	54 000	40 000	-14 000	53 635	38 025	-15 610	99.32%	95.06%
27-17	за притежаване на куче	4 000	4 000	0	3 913	3 352	-561	97.83%	83.80%
27-29	други общински такси	61 000	58 000	-3 000	46 866	46 132	-734	76.83%	79.54%
ВСИЧКО общински такси		**4 477 200**	**4 896 000**		**3 876 252**	**3 623 923**		**86.58%**	**74.02%**

Ролята на този приходоизточник е голяма, защото с него се финансират услуги, предоставяни на конкретни ползватели при спазване на изискването, че размерът на приходите от такси трябва да възстановява извършените от общината разходи, съгласно приетата от общински съвет Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги. На този етап приходите от някои такси не могат да покрият разходите, направени за съответната услуга, поради ниската платежоспособност на населението в община Силистра – например таксата за ползване на детски градини, детски ясли и социален патронаж.

Група други неданъчни приходи са отчетени постъпленията от:

- получени застрахователни обезщетения – 447 лв.
- курсови разлики от валутни операции – 1 301 лв.
- други неданъчни приходи – 557 473 лв., в т.ч.

Приходи от административни услуги	–	10 392 лв.
Приходи от ОП РДБО	–	317 551 лв.
Приходи от тръжна документация за участие в конкурси	–	7 132 лв.
Приходи от амбалаж и вторични суровини	–	8 608 лв.
Приходи от услуги БС"Култура"	–	2 143 лв.
Приходи от ОП Пазари и	–	160 922 лв.
Приходи от цена на услуга по решение /НАО,ОДК/	–	15 565 лв.
Приходи от ПМ Сребърна	–	31 761 лв.
Прехвърлен депозит в полза на Община Силистра	–	2 950 лв.
Такса осиновяване на куче	–	448 лв.

През отчетния период приходите от глоби, санкции и наказателни лихви са в размер на 424 246 лв. което представлява 121.21 % от уточнения годишен план. За сравнение с изпълнението за 2022 г. в абсолютни стойности е с 148 057 лв. е в повече.

За отчетния период приходите от продажба на нефинансови активи са в размер на 624 405 лв. което представлява 104.08 % от уточнения годишен план.

Отчетените приходи от помощи, дарения и др. безвъзмездно получени суми от страната и чужбина за местни дейности са в размер на 13 540 лв.

През отчетния период за местни дейности община Силистра отчита трансфери в размер на – 747 409 лв. в т.ч.:

Средства получени чрез трансфер от Общините Алфатар, Кайнарджа, Ситово, Главиница и Дулово – отчисления по Закона за управление на отпадъците към 31.12.2022 г. в размер на 926 185 лв., получени са 19 959 лв. от ПУДООС по проект „Обичам природата и аз участвам“ с. Сребърна и окончателни плащания по проекти изпълнени през 2022 г. От Агенция пътна инфраструктура са предоставени 57 392 лв. за пътно поддържане, 3 702 лв. От МОН - проект ЦОИДУЕМ. Собствено финансиране на Община Силистра по оперативни програми за 2022 г. е в размер на – 239 829 лв.

През 2022 година е предоставено мостово финансиране от приключили проекти от програмен период 2014 – 2020 в размер на 696 229 лв. Частично е погасен безлихвен набирателна към бюджетна сметка в размер на 18 000 лв.

Наличните средства по сметки към 31.12.2022 г. за местни дейности са в размер на 6 931 986 лв.

Наличност в края на периода (§95-07 - §95-13; §96-07 - §96-09) в лв.:	**Местни дейности**
Всичко наличности по бюджета, в това число от:	**-6 931 986**
I. Наличности от приходи, помощи и дарения	-3 602 742
1. Приходи, в т. ч.:	-3 598 742
- от такса за битови отпадъци	-129 480
2. Помощи и дарения	-4 000
II. Наличности от трансфери между бюджета на бюджетната организация и ЦБ (от §31-00), предоставени през текущата година, в т. ч. от:	-942 777
1. обща субсидия и други трансфери за държавни дейности	
2. обща изравнителна субсидия	-450 000
3. трансфер за зимно поддържане и снегопочистване	-189 037
4. целева субсидия за капиталови разходи	-302 358
5. трансфери за други целеви разходи от ЦБ	-1 382
III. Наличности от трансфери между бюджети и сметки за средства от Европейския съюз (§61, §62 и §64 от ЕБК)	-12 492
IV. Наличности от временни безлихвени заеми (§74-78 от ЕБК)	
V. Наличности от дълг (заеми и емисии на ЦК)	-10 075
VI. Наличности по програми и проекти по т. 82 от ДДС № 09/2020 г., за които се прилагат банкови бюджетни сметки и се отчитат на касова основа в отчетна група "Бюджет" чрез прилагане на §88-03 от ЕБК	
VII. Наличности от възстановени отчисления от РИОСВ, съгласно §58 от ПЗР на ЗИД на ДОПК	
VIII. Наличности от преходен остатък, в т. ч.:	-2 363 900
1. Преходен остатък от приходи, помощи и дарения	-450 840
2. Преходен остатък от предоставени трансфери от ЦБ, в т. ч. от:	-1 782 547
- обща субсидия и други трансфери за държавни дейности	
- обща изравнителна субсидия	
- трансфер за зимно поддържане и снегопочистване	-450 225
- целева субсидия за капиталови разходи	-188 938
- трансфери за други целеви разходи от ЦБ	-1 143 384
3. Други налични средства от преходен остатък	-130 513
Общо:	**-6 931 986**

Б. Изпълнение на разходите

1.Изпълнение на разходите за държавни дейности

По отчет към 31.12.2022 г. са извършени разходи за държавни дейности в размер на 48 494 139 лв. и за дофинансиране на държавни дейности с местни приходи в размер на 412 007 лв.

Неразплатени просрочени задължения в държавни дейности към 31.12.2022 г. са в размер на 0 лв.

Отчетените разходи за държавни дейности и дофинансиране на държавни дейности разпределени по функции са както следва:

ФУНКЦИЯ	ПЛАН			ОТЧЕТ			% изпълние	
	2021 г.	2022 г.	разлика	2021 г.	2022 г.	разлика	2021 г.	2022 г.
1	3	3	4 = 3-2	5	6	7 = 6-5	8 = 5 / 2	9 = 6 / 3
1. Общи държавни служби	4 223 921	3 191 904	-1 032 017	4 087 179	3 053 849	-1 033 330.00	96.76%	95.67%
2. Отбрана и сигурност	530 845	425 168	-105 677	259 392	298 108	38 716.00	48.86%	70.12%
3. Образование	23 696 608	27 075 030	3 378 422	21 379 513	25 165 776	3 786 263.00	90.22%	92.95%
4. Здравеопазване	2 936 445	3 976 843	1 040 398	2 105 117	2 965 322	860 205.00	71.69%	74.56%
5. Социално осигуряване и грижи	12 063 770	16 708 862	4 645 092	10 613 228	14 592 300	3 979 072.00	87.98%	87.33%
6. Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда	0	0	0	0	0	0.00	0.00%	0.00%
7. Почивно дело, култура, религиозни дейности	2 482 535	3 135 315	652 780	2 100 267	2 695 619	595 352.00	84.60%	85.98%
8. Икономически дейности и услуги	52 815	362 571	309 756	23 688	135 172	111 484.00	44.85%	37.28%
9. Други разходи	0	0	0	0	0	0.00	0.00%	0.00%
	45 986 939	**54 875 693**	**8 888 754**	**40 568 384**	**48 906 146**	**8 337 762**	88.22%	89.12%

2. Изпълнение на разходите за местни дейности

Към 31.12.2022 г. са отчетни разходи за местни дейности по параграфи. Отчетените разходи за местни дейности са 15 412 015 лв. разпределени по функции и сравними с предходната година са както следва :

ФУНКЦИЯ	ПЛАН			ОТЧЕТ			% изпълние	
	2021 г.	2022 г.	разлика	2021 г.	2022 г.	разлика	2021 г.	2022 г.
1	2	3	4 = 3-2	5	6	7 = 6-5	8 = 5 / 2	9 = 6 / 3
1. Общи държавни служби	2 453 987	2 679 788	225 801	2 200 991	2 284 241	83 250.00	89.69%	85.24%
2. Отбрана и сигурност	1 047 749	694 449	-353 300	262 940	445 104	182 164.00	25.10%	64.09%
3. Образование	1 420 446	1 026 117	-394 329	978 233	823 680	-154 553.00	68.87%	80.27%
4. Здравеопазване	363 298	481 086	117 788	302 423	438 387	135 964.00	83.24%	91.12%
5. Социално осигуряване и грижи	1 045 688	979 141	-66 547	1 014 132	948 331	-65 801.00	96.98%	96.85%
6. Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда	10 072 125	11 066 217	994 092	9 270 472	7 096 797	-2 173 675.00	0.00%	0.00%
7. Почивно дело, култура, религиозни дейности	2 667 916	3 178 432	510 516	929 448	2 032 589	1 103 141.00	34.84%	63.95%
8. Икономически дейности и услуги	1 799 133	1 987 347	188 214	1 207 136	1 174 314	-32 822.00	67.10%	59.09%
9. Други разходи	150 000	172 757	22 757	147 811	168 572	20 761.00	0.00%	0.00%
	21 020 342	**22 265 334**	**1 244 992**	**16 313 586**	**15 412 015**	**-901 571**	77.61%	69.22%

Неразплатените просрочени задължения в местни дейности към 31.12.2022 г. са в размер на 467 536 лв. в т.ч.:

Ел.енергия, вода, горива, външни услуги и др.разходи – 363 336 лв.
заем от набирателна към бюджетна сметка – 100 000 лв.
Капиталови разходи – 4 200 лв.

Предприети са действия по принудително изпълнение на публично и частно вземане по чл.107, ал.1 и ал.3, и чл.9 от ЗМДТ.

Общинска администрация предприет мерки с цел ограничаване на разпространяването на COVID-19 на територията на община Силистра. Рзакупени бяха дезинфектанти, терморамки за замерване на телесна температура, ръкавици и други консумативи и материали за борба срещу пандемия COVID-19. Извършените разходи за 2022 г. за борба срещу пандемия COVID-19 са в размер на 685 300 лв.:

МЕРКИ:	**Отчетени разходи:**
1. Осигуряване на лични предпазни средства (маски, ръкавици и др.) за нуждите на общинската администрация и дейностите финансирани чрез общинския бюджет (с изключение на училища), както и за дезинфектанти, дезинфекция на работните помещения, термометри за измерване от разстояние и др.	379 687
2. Осигуряване на възможности за провеждането на дистанционно обучение в системата на образованието	0
3. Разходи за предпазни средства (маски, ръкавици и др.), дезинфектанти (лични и за помещенията) в училищата	0
4.Осигуряване на условия за дистанционна форма на работа при обявена извънредна епидемична обстановка	65 416
5. Субсидии и капиталови трансфери за общински лечебни заведения	100 000
6. Други мерки, невключени в мерките по т.1-5	0
7. Разходи за изпълнение на мерки във връзка с COVID-19 за субсидиране на пътнически превози по междуселищни автобусни линии (по чл. 2 от ПМС № 326 от 2021 г.)	140 197
8. Разходи по организационно-техническата подготовка и обезпечаването на частичните избори при предсрочно прекратяване на пълномощията на кмет	0
9. Възстановяване на безлихвен заем, отпуснат на основание §38 от преходните и заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за здравето (ДВ, бр. 44 от 2020 г.)	0
10. Разходи за издръжка	0
11. Разходи за дейности в условията на миграционен натиск	0

Общо разходите по отчет включваш държавна, местна и дофинансиране на държавната дейност към 31.12.2022 г. са в размер на 64 318 164 лв. Относителни дялове на разходи по функции към общия размер са както следва :

ФУНКЦИЯ	**ОТЧЕТ**					
	2021 г.	**2022 г.**	**разлика**	**% изменение спрямо 2021 г.**	**относителен дял 2021 от общия разход**	**относителен дял 2022 от общия разход**
1	2	3	4 = 3-2	5	6	7
1. Общи държавни служби	6 288 170	5 338 090	-950 080	15.11%	11.05%	8.30%
2. Отбрана и сигурност	522 332	743 212	220 880	42.29%	0.92%	1.16%
3. Образование	22 357 746	25 989 456	3 631 710	16.24%	39.31%	40.41%
4. Здравеопазване	2 407 540	3 403 709	996 169	41.38%	4.23%	5.29%
5. Социално осигуряване и грижи	11 627 360	15 540 631	3 913 271	33.66%	20.44%	24.16%
6. Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда	9 270 472	7 096 797	-2 173 675		16.30%	11.03%
7. Почивно дело, култура, религиозни дейности	3 029 715	4 728 208	1 698 493	56.06%	5.33%	7.35%
8. Икономически дейности и услуги	1 230 824	1 309 486	78 662	6.39%	2.16%	2.04%
9. Други разходи	147 811	168 572	20 761		0.26%	0.26%
ОБЩО	**56 881 972**	**64 318 164**	**7 436 191**	**13.07%**	**100.00%**	**100.00%**

Функция “**Общи държавни служби”** отчита издръжката на “Изпълнителни и законодателни органи”/общинска администрация/, “Общински съвети”, звено за местни данъци и такси, „Държавни и общински служби и дейности по изборите”. В общинска администрация се води счетоводството на 18 кметства и кметски наместничества, две от кметствата са на самостоятелен бюджет и счетоводна отчетност. Отчетен разход за функцията 5 338 090 лв.

Функция “**Отбрана и сигурност**” отчита разходите за отбранително-мобилизационна подготовка – средствата за възнаграждения и осигурителни плащания на отговорниците и техниците на пунктовете за управление, разходите за поддръжка на средствата за химическа защита, денонощните дежурни, материалното стимулиране на обществените възпитатели, издръжка на комисиите за борба срещу противообществените прояви на малолетни, комисията по наркотични вещества. Отчетен разход за функцията 743 212 лв.

Функция **“Образование”** отразява финансирането на една професионална гимназия, 10 училища (ПМГ „Св. Климент Охридски”, ЕГ „Пейо Яворов”, СУ „Н. Й. Вапцаров”, ОУ „Отец Паисий”, ОУ ”Иван Вазов”, ОУ „Св. св. Кирил и Методий”, ОУ „Св. св. „Кирил и Методий” - с. Калипетрово, ОбУ „Св. Кл. Охридски” - с. проф. Иширково, ОУ „Св. св. Кирил и Методий” - с. Брадвари, Спортно училище „Дръстър”) и 4 обслужващи звена (Народна астрономическа обсерватория, ООС ”Младост”, отдел “ОМД” и Обединен детски комплекс).

През отчетния период броя на учениците е 3 260 в гимназии и училища, 186 ученика в общежитие и 1007 стипендианти.

В отчетът към 31.12.2022 г. са отразени постъпилите приходи в професионална гимназия, училища и ООС „Младост” от:

- нетни приходи от продажба на услуги, стоки и продукция – 105 674 лв. – ПЗГ „Добруджа”;

-приходи от наем на имущество – 29 726 лв, съгласно сключени договори за отдаване на помещение под наем;

- приходи от наем на земя – 177 3261 лв. – ПЗГ „Добруджа”, ОУ „Св.св. Кирил и Методий” - с. Калипетрово, ОбУ „Св.Климент Охридски” и ОУ „Св.св. Кирил и Методий”-с. Брадвари;

- други приходи – 5 714 лв – получени застрахователни обезщетения на ПЗГ „Добруджа”, реализирани курсови разлики от валутни операции на ПЗГ и ЕГ „Пейо Яворов”.

Получени са дарения на стойност 23 395 лв.

Трансфери в професионална гимназия, училища и ООС Младост: МОН – 524 148 лв., МТСП – 21 937 лв. и от ПУДООС – 9 772 лв.

На основание т.15 от Решение №689 на Общински съвет - Силистра, взето на заседание с Протокол № 24 от 27.04.2009 г. е утвърдено прилагането на системата на делегирани бюджети в частта си на държавната дейност, считано от 01.01.2009 г. във всички общински детски градини на територията на Община Силистра.

Във всички детски заведения работят 206,5 човека персонал /в т.ч. 9 човека в кабинети за ресурсно подпомагане/, които обслужват общо 1 274 деца, от които 1 236 деца от 3 до 6 години и яслени групи от 38 деца. Яслени групи имаме в ДГ

„Нарцис“ в гр. Силистра и в ДГ „Мир“ в с. Айдемир. Изплатените средства за транспорт на учители са в размер на 15 316 лв.

Внесените такси в прихода на община Силистра общо от всички детски градини са в размер на 79 981 лв. Получени помощи и дарения в размерна 11 499 лв. Получен трансфер от ПУДООС – 9 901 лв., АСП – 1 864 лв., МТСП – 20 536 лв.

Отчетен разход за функцията 25 989 456 лв.

Функция **“Здравеопазване**” отчита разходите за издръжка на 4 бр. детски ясли , от които три на територията на град Силистра и една в с. Айдемир, детска млечна кухня и издръжката на здравни кабинета – детско и училищно здравеопазване. Отчетен разход за функцията е в размер 3 403 709 лв.

”Детски ясли и ДДЗ”- функция „Здравеопазване” се финансира чрез общински бюджет на местни и делегирани от държавата дейности, като делегираните от държавата дейности се финансират по единни разходни стандарти. Към 31.12.2022 г. в БС „ДЯ и ДДЗ”са събрани такси в размер на 116 449.43 лв. при годишен план 125 000 лв.

Чрез функция **“Социално осигуряване и грижи**” се финансират 13 броя социални услуги в общината, предоставени от 7 организирани дома, в държавна дейност; 4 центъра за социални дейности предоставени на външен доставчик и две местни дейности. Отчетен разход за функцията 15 540 631 лв.
капацитет 250 места и численост на персонала 26.5 души.

Социалната услуга /доставка на храна по домовете/ се предлага с меню за обяд /супа и основно ястие/ и вечеря /основно ястие и хляб/. Реалната издръжка за месеца в ДСП включва храната и съответната част от общите разходи за ел.енергия, вода, транспорт, перилни и санитарни материали. С Решение № 259 с Протокол№10/29.10.2016 г. на Общински съвет Силистра лицата, ползващи услугите на ДСП заплащат месечна такса пропорционално на ползваните дни,като стойността на един ден е 3,00 лева и включва: разходи за храна, както и част от разходите за перилни, хигиенни ,канцеларски материали, ел.енергия, вода и транспорт. Разликата от платената такса и реалната издръжка се поема от местния бюджет.
Събраните местни такси към 31.12. 2022г. са в размер на 226 725.00 лева.

Във функция **“Жилищно строителство и БКС”** са отчетени разходи в размер на 7 096 797 лв. - за водоснабдяване и канализация, чистота, озеленяване, издръжка на автомобилен парк, управление, контрол на околната среда, издръжка на ОП “Дръстър”, ОП ”РДБО”. Към 31.12.2022 г. са 2 257 816 лв. за поддържане на чистота, 995 315 лв. - за озеленяване в т.ч. разплатени стари задължения – за 2021 г. 208 217 лв., 493 917 лв. - за осветление на улици и площади за съпоставка през 2021 г. отчетените разходи на касова основа са 459 235 лв, 652 670 – за други дейности по опазване на околната среда в това число за капиталово разходи 183 659 лв., 496 071 лв. за издръжка на РДБО За управление и поддържане на общинския жилищен фонд за дейността на ОП ”Дръстър”, са отчетени разходи през периода в размер на 868 082 лв.

Чрез функция **“Почивно дело, култура, религиозни дейности”** се финансират дейностите на музеи, библиотеки, художествена галерия, духов оркестър, радиоцентър, други дейности на културата, ОП ”Обреди”, масова физкултура и спорт. Отчетен разход за функцията 4 728 208 лв.

За издръжка на ОП „Обреди” - обредни домове, зали и гробищен парк - са изразходвани 332 386 лв..

Във функция “**Икономически дейности и услуги**” са отчетени разходи за абонаментно поддържане на светофарни уредби, маркировка на улици, разходите свързани с безопасността на движението, разходите на ОП” Общински пазари и паркинги”, присъдена издръжка на самотни родители, разходите за обособяване на приют за безстопанствени кучета, в дейност „Други дейности по икономиката” са отчетени разходи за издръжка на отдели „Счетоводство и контрол”, „Инспекторат“, Приют за безстопанствени животни и др. Отчетен разход за функцията 1 309 486 лв.

За издръжка на ОП ”Общински пазари и паркинги” са изплатени 330 758 лв.**,** стопанисват се 3 бр. общински пазари и тоалетна на централния градски пазар, управлява дейността „Синя зона“, съгласно Решение № 947 от 27.02.2016 г. Отчетния приход от общинското предприятие е в размер на 257 069 лв. /наеми – 7 987 лв., такси пазар – 88 160 лв, неданъчни приходи – 173 464 лв., в това число събраните приходи от дейността на „Синя зона“ са в размер на 148 380 лв/

Във функция „**Разходи не квалифицирани в други функции”** са отчетен разход за лихви по инвестиционен кредит в размер на 168 572 лв.

В. Инвестиционна програма

В уточнения план за капиталови разходи за 2022 г. е в размер на 10 004 457 лв. в т.ч. от целева субсидия 2022 г. – 1 863 000 лв., преходни остатъци целева субсидия от 2019 г., 2020 г. и 2021 г. – 315 199 лв., преходни остатъци по ПМС № 326/12.10.2021 г. – 270 121лв., ПМС № 360 / 10.12.2020 г. – 1 600 000 лв.; собствени бюджетни средства в т.ч. преходни остатъци - 410 096.; преходни остатъци то държавни дейности – 1 979 939 лв.; собствени приходи и стандарт държавни дейности – 367 851 лв.; други източници за финансиране – 3 198 251 лв.

Към 31.12.2022 г. са отчетени капиталови разходи в размер на 2 747 333 лв.,

ФУНКЦИЯ	основен ремонт на ДМА	Придобиване на ДМА	Придобиване на НДА	Придобиване на земя	Капиталови трансфери
1. Общи държавни служби	10 960	25 482	3 420	0	0
2. Отбрана и сигурност	0	122 541	0	0	0
3. Образование	0	662 039	0	0	0
4. Здравеопазване	217 903	47 775	0	0	111 487
5. Социално осигуряване и грижи	0	223 457	0	0	0
6. Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда	14 080	278 883	0	0	0
7. Почивно дело, култура, религиозни дейности	750 110	270 796	0	0	0
8. Икономически дейности и услуги	8 400	0	0	0	0
9. Други разходи	0	0	0	0	0
Общо	**1 001 453**	**1 630 973**	**3 420**	**0**	**111 487**

През 2022 година бяха изградени 2 бр. соларни инсталации за производство на електрическа енергия в социалните домове ДСХОЛ и ДПЛФУ

През отчетната година започнаха ремонти на няколко големи обекта обкинска собственост, а именно ДЯ №4 "Детска радост", гр.Силистра, ДЯ №6 "Бодра смяна", гр.Силистра в края на периода са на етап проектиране Ремонт на стадион "Луи Айер" в гр.Силистра с влязло в сила разрешение на строеж от 14.10.2022 г. очакван срок за приключване на ремонта 2023 г., Разширение на Гробищен парк, гр. Силистра - IV - ти етап с влязло в сила разрешение на строеж от 18.04.2022 г. очакван срок за приключване на ремонта 2023 г

Придобиване на ДМА – изграждане на видеонаблюдения в следните села: с. Калипетрово, с. Ветрен, с. Полк. Ламбриново, с. Смилец, с. Проф. Иширково, с. Айдемир, с. Брадвари, с. Йорданово, с. Сребърна, с. Поп Кралево, с. Срацимир; Компютри, хардуери и оборудване по в училища и детски градини финансирани от собствени средства и НП" Подобряване условията за експертня работа по природни Науки" в СУ Н. Й. Вапцаров, НП "Заедно в изкуствата и спорта в ОУ Иван Вазов, ОУ Отец Паисий, ЕГ Пейо Яворов и ОУ Св.св. Кирил и Методий гр. Силистра, НП "Подкрепа за личностното развитие на децата и учениците ЦПЛР " в ОДК, НП "Предоставяне на съвременни условия за работа на децата и учениците в ЦПЛР" в НАО "Г. Галилей. Закупени са …. Бр автомобили за нуждите на ОП Обреди, Оп Дръстър

Капиталови трансфери - ДКЦ 1 Силистра ЕООД - Газифициране на котелно помещение в сградата на лечебното заведение 2-ра вноска и за закупуването на апаратура за образна диагностика - графичен рентгенов апарат

Съпоставими капиталови разходи план и отчет спрямо 2021 г. по функции:

ФУНКЦИЯ	ПЛАН			ОТЧЕТ			% изпълние	
	2021 г.	2022 г.	разлика	2021 г.	2022 г.	разлика	2021 г.	2022 г.
1	2	3	4 = 3-2	5	6	7 = 6-5	8 = 5 / 2	9 = 6 / 3
1. Общи държавни служби	187 922	113 225	-74 697	93 958	39 862	-54 096	50.00%	35.21%
2. Отбрана и сигурност	80 592	205 300	124 708	64 696	122 541	57 845	80.28%	59.69%
3. Обрадование	1 696 156	1 585 154	-111 002	475 873	662 039	186 166	28.06%	41.76%
4. Здравеопазване	50 425	711 297	660 872	49 255	377 165	327 910	97.68%	53.02%
5. Социално осигуряване и грижи	725 905	247 857	-478 048	477 886	223 457	-254 429	65.83%	90.16%
6. Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда	1 689 786	3 662 733	1 972 947	1 261 848	292 963	-968 885	74.68%	8.00%
7. Почивно дело, култура, религиозни дейности	1 802 856	2 095 427	292 571	121 296	1 020 906	899 610	6.73%	48.72%
8. Икономически дейности и услуги	34 872	20 852	-14 020	22 420	8 400	-14 020	64.29%	40.28%
9. Други разходи	0	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%
	6 268 514	**8 641 845**	**2 373 331**	**2 567 232**	**2 747 333**	**180 101**	40.95%	31.79%

Г. Средства от Европейски съюз

1. Кохезонен фонд на Европейския съюз

Към 31.12.2022 г. Община Силистра е страна по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по следните оперативни програми с общ размер на разходите за периода от 01.01. - 31.12.2022 г. – 2 412 675 лв., преходен остатък от 2021 година в размер на 1 019 083 лв. съфинансиране в размер на 216 239 лв . За отчетния период са получени трансфери от оперативните програми в размер на 1 926 962 лв. Възстановен е заемообразен трансфер към бюджетната сметка в размер на 234 006 лв.

Оперативна програма	Наличност на 01.01.2022 г.	Приходи за 2022 г.	Приходи всичко	Разходи 2022 г.	Наличност на 31.12.2022 г.
	1	2	3/к.1+к.2/	4	5/к.3-к.4/
ОП Региони в растеж 2014-2020	619 263	-524 434	94 829	0	94 829
ОП "Наука и образование за интелигентен растеж"	0	975 966	975 966	975 966	0
ОП "Развитие на човешките ресурси"	393 945	1 304 960	1 698 905	1 313 766	385 139
ОП "Добро управление"	0	152 693	152 693	120 977	31 716
ОП "Програма за околна среда"	5 875	0	5 875	1 966	3 909
ВСИЧКО	**1 019 083**	**1 909 185**	**2 928 268**	**2 412 675**	**515 593**

Изпълняващи проекти през бюджетната 2022 година

ОП РЕГИОНИ В РАСТЕЖ 2014-2020

Проект" Бюджетна линия за 39 общини - бенефициенти по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020г."

ОП РЕГИОНИ В РАСТЕЖ 2014-2020

Проект" Бюджетна линия за 39 общини - бенефициенти по Приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020 г." приключване и отчитане към УО 2023 г.

ОП "Наука и образование за интелигентен растеж"

Проект „Подкрепа за приобщаващо образование“

Проект „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти"

Проект „Образование за утрешния ден“

Проект „Подкрепа за успех“

Проект „Равен достъп до училищно образование в условията на криза“

Проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“

ОП "Развитие на човешките ресурси"

Проект "Обучение и заетост за млади хора" – Община Силистра през 2020 г. работи по 1 договор към обучение и заетост

Проект " Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - предоставяне на новите услуги"

Проект „Продължаваща подкрепа за деинституционализация на децата и младежите - етап 2 - предоставяне на социални и интегрирани зравно-социални услуги за деца и семейства - компонент 1

Проект "Приеми ме 2015"

Проект "Патронажна грижа +"

2. Други европейски средства

Към 31.12.2022 г. Община Силистра е страна по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ трансгранично сътрудничество с общ размер на разходите за периода от 01.01. - 31.12.2022 г. – 3 130 406 лв., преходен остатък от 2021 година в размер на 380 985 лв.. За отчетния период са получени трансфери от оперативните програми в размер на 1 937 991 лв. и предоставени трансфери към партньори 0 лв. Предоставен е безлихвен заем за мостово финансиране от Бюджета в размер на 1 046 070 лв. и съфинансиране в размер на 24 826лв.

По програма INTEREGG V A

Проект Silistra - Eco- friendly -ViaЬIe-Electrical- Navodari- Transport - SEVENT -Екологично чист -жизнеспособен -електрически - Наводари - Транспорт по Програма INTERREG V A Румъния - България 2014-2020 в процес на изпълнение очакван срок за приключване и отчитане към УО 2022 г.

Проект "HERCULT" - Развитие на общия туризъм и възстановяване на културното наследство , проектен код ROBG - 491 по Програма INTERREG V A Румъния- България 2014-2020, в процес на изпълнение очакван срок за приключване и отчитане към УО 2022 г.

Проект: „ Реални, интерактивни и виртуални среди за музеите в трансграничния регион на долното течение на река Дунав между Румъния и България”(LIVE) - РИМ

ПРОГРАМА ЕРАЗЪМ+

Проект "Clichés et préjugés: oeuvrons pour vivre ensemble de manière respectueuse et tolérante", Програма "Еразъм+" - ЕГ" Пейо Яворов"

Проект "THE CULTURAL HERITAGE OF OUR LAND: FROM ART TO FORK", Програма "Еразъм+" - ЕГ" Пейо Яворов"

Проект "Let' s Ье friends and help our nature together"/„ДА БЪДЕМ ПРИЯТЕЛИ И ДА ПОМОГНЕМ НА ПРИРОДАТА ЗАЕДНО"/- ОУ"Отец Паисий"

Проект "Земеделието в Европа - начало на една успешна реализация" – ПЗГ ДОБРУДЖА

Проект по Програма "Еразъм+" и по Програма "Европейски корпус за солидарност" -"More green you live, more life you give" – ДГ НАРЦИС

Проукт по програма Еразъм+ "Приобщаващо образование чрез дигитализация и иновативно преподаване" – ДГ РАДОСТ

3. Разплащателна агенция

Към 31.12.2022 г. Община Силистра е страна по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от фонд Земеделие с общ размер на разходите за периода от 01.01. - 31.12.2022 г. – 8 596 лв. финансиран със средства от програмата.

ДФ ЗЕМЕДЕЛИЕ

Схема за единно плащане на площ – ПЗГ ДОБРУДЖА

IV. ОБЩИНСКИ ДЪЛГ

Община Силистра започна бюджетна 2022 г. с поет дълг в размер на 7 276 203.93 лв. по дългосрочен инвестиционен кредит от 2018 г. към БДСК ЕАД. Към 31.12.2022 г. общинския дълг е в размер на 6 490 916.93 лв. по дългосрочен инвестиционен кредит от 2018 г. към БДСК ЕАД

През 2022 година община Силистра погаси дълг към ФОМСБ-Флаг ЕАД, който беше предназначен за финансиране на собствено участие на общината по проект „ Изграждане на РПСОВ – Силистра, доизграждане на канализационна мрежа и частична реконструкция на водопроводна мрежа гр. Силистра“ по Договор за БФП № DIR-51011116-C059 сключен на 20.11.2012 т.

Към 31.12.2022 г. задълженията на Община Силистра по общински дългове по чл.32, ал.5 от Закона за публичните финанси в общ размер 355 000 лв.

институция	**Предназначение**	**Решение общински съвет**	**стойност**	**размер към 31.01.2022 г.**	**размер към 30.09.2022 г.**
ФОМСБ - ФЛАГ ЕАД	съфинансиране по проект ОП „ОС 2007-2013”	1333 от 26.02.2015 г.	1 750 000.00	173 200	0
	мостово финансиране по проект по ОП „ОС 2007-2013”		4 584 932.76	315 000	255 000
Заем от набирателна сметка	На основание чл.46, ал.1, т.3 от Наредбата за съставянето, изпълнението и отчитането бюджета на Община Силистра одобрява ползваният временен безлихвен заем за покриване на недостиг на бюджетни средства	866 от 23.02.2006 г.	198 500.00	118 000	100 000
Всичко			**6 334 932.76**	**606 200**	**355 000**

VI. ВАЛУТНИ СМЕТКИ

Остатъкът по валутни сметки /щатски долари и евро/ към 31.12.2022 г. е в размер на 0 лв.

VII. НАБИРАТЕЛНА СМЕТКА

Наличните средства по набирателна сметка на Община Силистра към 31.12.2022 г. са в размер на 838 054 лв. Сметката се използва за временно съхранение при определени условия на парични средства, които са получени от други лица или събрани в полза на други лица: депозити за участие в търгове и конкурси на основание Наредбата за стопанисване и използване на общински имоти и гаранции по сключени договори, обезщетения от сервитут и други.

VIII. ФИНАНСОВО-СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ

Финансово-счетоводната дейност общината е съобразена със Счетоводната политика на Община Силистра. Тя е система от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети за отчитане на бюджета и други видове дейности, както и за представяне на отчетната информация във финансов отчет.

1. Приложимост на ННС 1 -

Финансовия отчет към 31.12.2022 г. обхваща периода от 01.01.2022 г. до 31.12.2022 г. и е изготвен съобразно изискванията на Закона на счетоводството, Закона за местното самоуправление и местната администрация, сметкоплана на бюджетните предприятия, указанията на Министерството на финансите и изискванията на указанията на Министерството на финансите и вътрешната нормативна уредба – правилници, указания, заповеди. Счетоводната политика на Общината е съобразена с указанията за прилагането на националните счетоводни стандарти в бюджетните предприятия, дадени в ДДС № 20/14.12.2012 г. на МФ. Годишният финансов отчет е съставен в лева със стотинки и в хиляди лева.

От 01.01.2022 г. към община Силистра общ брой второстепенни разпоредители с бюджет 39 бр. Към 01.01.2022 г. функционират 18 кметства, като 7 се ръководят от кмет и 11 от кметски наместници. Общинска администрация е структурирана в „Обща администрация" и „Специализирана администрация". Към „Обща администрация" има обособени следните дирекции: „Правна" и „Обща администрация" със следните отдели „ГРАО" и „АИО и управление на собствеността". Към „Специализирана администрация" има следните обособени дирекции:

1. Дирекция „Устройство на територията" със следните отдели: „Геодезия, кадастър и услуги", „Инвестиционно проектиране и околна среда" и „Благоустрояване, строителство и контрол"

2. Дирекция „Хуманитарни дейности" със следните отдели: „Обществено здраве, социална политика и спорт", „Образование и младежки дейности" и „Култура"

3. Дирекция „Финанси" със следните отдели: „Финанси и бюджет", „Счетоводство и контрол", „Местни данъци и такси" и „Разпореждане с общинска собственост"

4. Дирекция „Икономика" със следните отдели: „Стопански дейности" и „ Инвестиции и проекти"

В счетоводството на общинска администрация се обработва счетоводна информация на 16 кметства и кметски наместничества: Бабук, Брадвари, Богорово, Българка, Ветрен, Главан, Иширково, Йорданово, Казимир, М.Ценович, Поп Кралево, Срацимир, Сребърна, Смилец, Полковник Ламбриново и Сърпово. Кметство с.Калипетрово и с.Айдемир са на самостоятелно счетоводство. Обработката на счетоводната програма – ФСД. Записванията се извършват въз основа на надлежно оформени, предварително обработени и контрирани първични счетоводни документи. Едновременно със систематичните записвания по счетоводни сметки се осигурява и хронологично регистриране на счетоводните операции. Спазен е принципа на текущо начисляване, съгласно разпоредбите на т. 8.1 и 8.2 от НСС 1.

На самостоятелно счетоводна дейност и отчетност са: БС „Образование", БС „ДГ", БС „ДЯ и ДДЗ", БС „Култура", БС „ОЗСПС", кметство Калипетрово и кметство Айдемир и общински предприятия – „Обреди", „Дръстър", „Общински пазари", „Регионално депо за битови отпадъци". Второстепенните и третоспенни разпоредители с бюджети и техните права и отговорности са разписани със Заповед № ЗК - 778 от

20.05.2022 г. на Кмета на община Силистра изм. със Заповед № ЗК – 1657 от 28.10.2022 г.

Счетоводната политика е съобразена с изискванията на Закона за публичните финанси, и изискванията на НСС № 1 „Представяне на финансовите отчети", сметкоплана на бюджетните организации за 2022 г. и ДДС 20 от 14.12.2004 г. на Министерството на финансите /МФ/, за прилагане на националните счетоводни стандарти за бюджетни предприятия, които не противоречат на ДДС 14 от 30.12.2013 г. и други дадени указания от МФ. Тя се определя в съответствие с:

а/ нормативните актове за счетоводството – чл.4, и чл.5 от Закона за счетоводството, Сметкоплана на бюджетните организации. и Националните счетоводни стандарти;

б/ международните счетоводни стандарти;

в/ други нормативни актове свързани с дейността;

г/ индивидуален сметкоплан на общината;

д/ вътрешни нормативни актове, отразяващи спецификата на общината.

Резултатната финансова информация при прилагането на счетоводната политика осигурява:

а/ предпоставка за вземане на необходимите управленски решения при разпределянето и изразходването на бюджетни кредити в Община Силистра;

б/ достоверно представяне изпълнението на бюджета;

в/ възможност за икономически анализ и оценка на риска при изпълнение на бюджета и др.

За бюджетните и извънбюджетните сметки и фондове се прилага отчетност на касова основа, в съответствие с Единната бюджетна класификация. Финансово-правната форма, чрез която се регламентират приходите и разходите, управлението на финансите и имуществото са Закона за местното самоуправление и местната администрация, Закона за публичните финанси и Закона за държавния бюджет на Република България.

Основната цел на единната счетоводна политика, прилагана от всички бюджетни звена на Община Силистра е да дава сигурност, че информацията, съдържаща се във финансовия отчет е надеждна и безпристрастно отразява сделки и събития със сходен характер. Счетоводната отчетност на второстепенните разпоредители се осъществява от 39 /тридесет и девет/ бюджетни счетоводства.

При изготвянето на финансовия отче Община Силистра прилага принципа за действащо предприятие, а именно:

През счетоводната 2022 година в Община Силистра не се откривани и закривани второстепенни разпоредители с бюджет. Община Силистра към настоящият момент няма намерения за закриване, приватизиране, вливане или сливане с друга институция, преструктуриране или ограничаване на дейността на бюджетната организация.

Не са извършвани промени в нормативната уредба във връзка със закриване, приватизиране, вливане или сливане с друга институция, преструктуриране или ограничаване на дейността на бюджетните организации;

Община Силистра няма задължения към 2022 г., които са с фиксиран срок за погасяване, които да са застрашени от неизплащане;

През отчетната 2022 година Общината е обслужвала в срок и е спазвала условията по договори за заем към фонд ФЛАГ и БДСК ЕАД;

Община Силистра малка община, която с реализираните собствени приходи

не може да финансира изграждането на нови и извършване на основни ремонти на дълготрайни активи, което налага да се кандидатства по различни оперативни програми към Европейския съюз и да поиска съдействие от Министерски съвет за допълнителни трансфери;

За 2022г. не е настъпвала реална опасност за оттегляне на финансова подкрепа от донори или кредитори;

Една от основните дейности, която извършва общината е Опазване на околната среда. За дейност Чистото общината изпитва проблеми при осигуряване на средства, в честта за извършване на месечните отчисления по ЗУО;

През 2022 г. общината не е загубвала ключови ръководни кадри и не среща затруднението да се осигури достатъчен персонал с необходимата квалификация.

През 2022 година е приключило едно дело в полза на Община Силистра, за което е издаден изпълнителен лист.

Всяка година Общината задължително застрахова обекти публично общинска собственост, имоти ипотекирани в полза на банки, които са предоставени като обезпечение и имоти частна общинска собственост по Решение на Общински съвет Силистра. За същите новото за застраховка срещу бедствия е достатъчно.

Община Силистра строга спазва финансова дисциплина за запазване на финансовата стабилност и не е нарушава разпоредбите на чл.128 от ЗПФ;

При изготвянето на финансови отчет за 2022 година не се установиха събития и условия, които да повлияят на способността на бюджетната организация да изпълнява пълноценно функциите си.

Във връзка с изготвянето на ГФО на Община Силистра събития и условия породени от бюджетната организация, които е възможно да повлияят върху пълноценното функциониране на бюджетната организация не са идентифицирани към настоящия момент. Налице са рискове по отношение на здравната обстановка и кадровото обезпечаване при евентуална висока заболеваемост в организацията. Към настоящия момент с натрупания опит за цялото време на пандемия, общината успява да работи нормално и планира да прилага подходящ подход и да не допуска ограничаване дейността си. Въпреки че сме в условия на световна икономическа криза и военни действия близо до територията на РБългария, общината изпълнява функциите си и оказва услуги на гражданите качествено и в срок.

Планове се разработват за събития и условия, които са предвиди, а такива към настоящия момент не са налице.

Съгласно НСС 1 в годишният финансов отчет на общината са обобщени отчетите на посочените второстепенни разпоредители с бюджети.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 2:

Материалите и стоките при придобиване се оценяват по доставна стойност. Безвъзмездно получените материали се оценяват по справедлива цена.
При потребление на материалните запаси е избран метода по средно претеглена стойност.

Вложените материални запаси в употреба се изписват на разход по дебита на сметки 601 срещу кредитиране на сметките от раздел 3.

Наличността по сметките от гр. 30 Материали, продукция, стоки към 31.12.2022 г. е увеличена с 1 851 172 лв. в сравнение с наличността по сметките от гр. 30 Материали, продукция, стоки към 31.12.2020 г. както следва:

Счетоводна сметка	Наименование на сметка	2021 г.	2022 г.	разлика в абсолютна стойност	изменение в проценти
1	2	3	4	5=4-3	6=4/3 %
3010	Незавършено производство	6 387	47 417	41 031	742.45%
3020	Материали	980 331	2 670 824	1 690 493	272.44%
3030	Продукция	586.52	30 968	30 381	5279.93%
3040	Стоки	31 634	120 902	89 267	382.18%
ВСИЧКО		**1 018 939**	**2 870 111**	**1 851 172**	**281.68%**

Класифицирането на материалните запаси /МЗ/ е извършено съобразно заложената в сметкоплана на община Силистра и сметкоплана на бюджетните организации /СБО/ класификация на материалните запаси. Те са отчитани по сметки от група 30 на СБО съобразно приетия стойностен праг, заложен в счетоводната политика. Общината няма придобити по стопански начин /собствено производство/ активи и МЗ. Всички липси и брак на МЗ и останалите балансово признати активи, независимо от причината /по вина на МОЛ, при кражби, форсмажорни обстоятелства и други/ през отчетния период са отчитани чрез използването на счетоводни сметки от подгрупа 6993, които се дебитират с цялата отчетна стойност на актива, срещу кредитиране на счетоводни сметки от група 2, 3 и 5. Сметките от група 69 се приключват в края на годината със сметката 1201 .

По отношение на прилагането на НСС 4:

През 2022 г в изпълнение на ДДС № 05/2016 г. относно начисляването на амортизации на нефинансови дълготрайни активи от бюджетни организации със Заповед № ЗК – 75 от 16.01.2018 г. е утвърдена амортизационната политика на Община Силистра. През 2020 г. не е променяна амортизационната и счетоводната политика.

Изборът на ***метода на амортизация*** в община СИЛИСТРА отразява модела на потребление на икономическите изгоди и потенциал, съдържащи се в амортизируемия актив. Предвид естеството на дейността на общината и в съответствие с дадените указания в т. 44 от ДДС № 05 от 2016 г., линейният метод е най-подходящия за амортизиране на всички класове нефинансови активи в общината и нейните второстепенни разпоредители с бюджет.

Този метод се прилага, тъй като общината не може да определи ползата от употребата на активите в рамките на срока на годност, поради целта на използването на нефинансовите активи в повечето случаи за административни нужди.

При линейния метод, амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на амортизируемия актив.

Годишната амортизационна норма е равна на сто разделено на срока на годност в години.

Годишната амортизационна квота е равна на амортизируемата стойност умножена по годишната амортизационна норма.

Месечната амортизационна квота е равна на годишната амортизационна квота разделена на 12 месеца.

В съответствие с дадените указания от Министерството на финансите в т. 9, буква „л” от ДДС № 05 от 30.09.2016 г. ***остатъчната стойност*** е предполагаемата остатъчна стойност, която се очаква да се получи от амортизируем актив при изтичането на срока му на годност след извеждането му от употреба.

Община СИЛИСТРА определя в амортизационния си план да се предвиди:

1. Очаквана предполагаема остатъчната стойност както следва:

- сградите в размер до 30 % от отчетната стойност
- транспортни средства до 15 % от отчетната стойност
- всички останали активи до 10 % от отчетната стойност

2. Степен на значителност:

- в съответствие с т. 4.2 от СС 4 Община Силистра определя да се пренебрегне остатъчната стойност на амортизируемите активи като незначителна по размер до 100.00 / сто / лева. Амортизируемата стойност на активите в тези случаи е равна на отчетната им стойност

При определяне на срока на полезен живот на ДМА бюджетната структура се съобразява с предполагаемото физическо износване, морално остаряване и ограниченията върху ползването на активите.

Приетият полезен живот на групи активи е както следва:

- Категория I – сгради, съоръжения, предварително устройство – от 25 до 50 години, съответно годишна амортизационна норма от 2 % до 4 %;
- Категория II – машини, производствено оборудване и апаратура – 20 години, съответно с годишна амаротизационна норма 5 %;
- Категория III – инфраструктурни обекти, в това число :
  - Транспортно – комуникационни мрежи – автомагистрали, пътища, мостове – 10 години, съответно с годишна амортизационна норма 10 %
  - Водоснабдяване и канализация – 50 години, съответно с годишна амортизационна норма 2 %
  - Категория IV – компютри, софтуер, право на ползване на софтуер – 4 години, съответно с годишна амартизационна норма 25 %
  - Категория V - автомобили – 10 години, съответно с годишна амаротизационна норма 10 %
  - Категория VI - всички останали – 6,67 години, съответно с годишна амартизационна норма 15 %
  - Категория VII – нематериални дълготрайни активи – 4 години, съответно с годишна амортизационна норма 25 %

По отношение на НСС 5 Представяне на финансовите отчети на специализираните инвестиционни предприятия не приложимо в Община Силистра

По отношение на НСС 6

НСС 6 определя отчитането на разходите за опазване на околната среда. Разходите за опазване на околната среда се отчитат на касова основа в дейностите 627 Управление на дейностите по отпадъците и 629 Други дейности по опазване на околната среда. Отчетените разходи са в размер на 802 314 лв. Към община Силистра има действащо Регионално депо за битови отпадъци, в което се депонират отпадъци от община Кайнарджа, Ситово, Главиница, Алфатар, Дулово и Силистра. Същото е дадено за управление на общинско предприятие РДБО, което е отчело разходи за функционирането му през годината в размер на 496 071 лв.

ВИД РАЗХОД	РАЗХОДИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА през 2022 г.		
	ОП РДБО	обща администрация	ОБЩО
РЗ и осигураки	256 858	32 892	289 750
Работно облекло	3 999	0	3 999
Материали	15 265	0	15 265
Консумативи /ел.ен.,вода и др./	109 428	0	109 428
Външни услуги	40 481	120 952	161 433
Текущ ремонт	8 349	0	8 349
Застраховки	7 213	0	7 213
Данъци и такси	4 115	500	4 615
Придобиване и ремонт на ДА	35 580	151 899	187 479
Други	14 783	0	14 783
ОБЩО	**496 071**	**306 243**	**802 314**

По отношение на касовата отчетност НСС 7:

Касовите потоци и наличности за 2022 година са отчетени чрез прилагането на ЕБК, утвърдена от Министъра на финансите.

В отчета за касово изпълнение на бюджета и СЕС, чиято форма и съдържание е утвърдена от МФ, са отразени паричните потоци и наличности по текущи и депозитни сметки.

За 2022 г. като паричен поток са отчетат както за постъпилите средства по разплащателна сметка или каса се отчитат по съответните параграфи на ЕБК в зависимост от характера им, разходите се отчитат по разходните параграфи на ЕБК. Преоценките на наличности на парични средства по валутните сметки са отразени в отчета за касово изпълнение на бюджета в частта на изменението на паричната наличност като отрицателна преоценка в размер на 2 446 лв. по параграф 36-01 в отчетна група Бюджет и по && 95-14 в отчетна група ДЕС.

Касовите плащания за придобиване на активи и външни услуги се класифицират по съответните параграфи на ЕБК, като ДДС и акцизите, начислени от съответните доставчици, също се отразяват по съответните параграфи за отчитане за закупените активи и външни услуги. Получаването на парични суми от ДДС по извършени продажби на активи и услуги се отчитат по съответния приходен параграф. Преводът на дължимия ДДС по сметката на ТД на НАП Варна офис Силистра се отчита със знак “минус” по приходния параграф 37-01.

Платеният от Община Силистра данък върху приходите от стопанска дейност се отразява в намаление на приходен параграф 37-02.

При възстановяване на надвнесени касови приходи сумите се отразяват в намаление на съответния приходен подпараграф от ЕБК, по който първоначално са били отчетени постъпилите суми. Когато не може еднозначно да се определи подпараграфа, възстановените суми се отнасят по този параграф от действащата ЕБК, по който е следвало да се отчете постъпването на тези суми.

При възстановени касови разходи сумите се отразяват в намаление на съответния разходен подпараграф от ЕБК и съответния код на дейност, по който първоначално са били отчетени изплатените суми. В случай, че не може еднозначно да се определи подпараграфа или кода на дейността, по който първоначално са били

отчетени изплатените средства, получените суми се отнасят по подпараграфа и дейността от действащата ЕБК, по който е следвало да се отчете извършването на разхода.

При закупуването и продажбата на стоки и продукция от дейността на столове, бюфети, почивни бази и др. подобни дейности касовите потоци се отчитат на нетна база по приходен параграф 24-04. Текущите разходи за такива дейности и придобиването на дълготрайни активи се отчитат по съответните разходни параграфи на ЕБК. Отчитането на начислена основа на разходите и приходите от тези дейности се извършва на брутна основа-разходите се отчитат по съответните разходни сметки, а приходите от продажбите се отразяват по съответните приходни сметки от СБО. Останалите касови приходи, които подлежат на отразяване по приходен параграф 24-04, се отчитат на брутна основа.

Когато в сметките за чужди средства са преведени суми като гаранция по доставката на активи и услуги и блокираната по сметката сума при изпълнението на съответните договорни условия остава за доставчика, преводът по захранването на такава сметка се отнася по съответния параграф от ЕБК, по който следва да се отчетат закупените активи и услуги. В случай, че сумата се връща обратно в бюджета поради неспазване на условията по договора, възстановяването се отчита в намаление на същия параграф от ЕБК.

През 2022 година е погасена главница в по следните кредити:

- По поет дългосрочен дълг от 2018 г. към БДСК ЕАД – 1 129 404 лв.
- По поет дълг към фонд ФЛАГ – 173 200 лв.
- По поет дълг към фонд ФЛАГ за мостово финансиране по проект по ОП „Околна среда 2018-2013“ – 60 000 лв.
- По поет дълг през 2006 г. по набир. сметка – 10 000 лв.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 8:

1. Отчитането на разходите е организирано по функции, групи, дейности и параграфи на Единната бюджетна класификация. Същевременно разходите се отразяват по сметките за отчитане на разходите по икономически елементи.
Разходите се отчитат чрез метода на текущо начисляване - за периода, през който са възникнали, независимо дали е извършено плащане.

2. Вътрешните разчети по прехвърляне на активи и извършване на доставки в рамките на една и съща отчетна група между отделните подведомствени структури на Община Силистра се осчетоводяват по сметки гр.76. Прехвърлянето на разчети в рамките на една и съща отчетна група между отделните подведомствени структури на Община Силистра се осчетоводяват по сметка 4500. В края на отчетната година Община Силистра сметка 4500 се приключва със сметка 1001.

3. Грешки, произтичащи от неотчетени активи и пасиви или от отчетени несъществуващи активи и пасиви, са отразени чрез съответните сметки от групи 69 и 79 на СБО.

4. Поетите задължения от Община Силистра и нейните поделения по договорни отношения се отразяват по сметка 9200. През 2022 г. са реализирани ангажименти в размер на 25 342 498 лв. Към 31.12.2022 г. наличните ангажименти са в размер на 12 699 838 лв.

С Решение № 746, Протокол № 33 от 21.04.2022 г. на Общински съвет – Силистра са определени, съгласно чл. 39 и при спазване изискванията на чл.32 от ЗПФ следните размери:

- Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2022 г.. по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 % от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години. Салдото на сметка 9860 към 31.12.2022 г. е в размер на 20 674 704.

- Одобрява максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2022 г. в размер на 16 264 000 лв., като налични към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 % от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години – 25 500 000 лв. Салдото по сметка 9200 към 31.12.2022 г. е в размер на 12 699 838 лв.

Справка за ангажиментите за разходи по сключени договори от общината по чл. 94, ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси във връзка с чл. 91 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г.

/в лева/

Показател	отчет **2019 г.**	отчет **2020 г.**	отчет **2021 г.**	отчет **2022 г.**
Наличните към края на годината поети ангажименти за разходи	x	x	x	11 222 616
Размер на отчетените разходи	*41 931 953*	*45 091 098*	*56 255 197*	*63 806 973*
Съотношение на наличните към края на год. поети ангажименти за разходи към средногод. размер на разходите за последните 4 г. (до 50%)	x	x	x	**21.7%**

/в лева/

Наличните към края на 2022 г. поети ангажименти за разходи	в т. ч.		
	финансирани за сметка на помощи и дарения	по сключени договори от общината през периода 2019 - 2022 г. за извършвани услуги по чл. 62 от Закона за местните данъци и такси	по сключени договори от общината през периода 2019 - 2022 г. за сметка на трансферите от централния бюджет по чл. 52, ал. 1, т. 1, буква „г“ от Закона за публичните финанси
12 699 838		107 515	1 369 707

5. Към 31.12.2022 г. се извърши приблизителна счетоводна оценка на незавършеното строителство при Обща администрация. В резултата на оценка се взеха операции за увеличаване на незавършеното строителство /НС/ в размер на 966 656.64 лв. При оценяването на НС се разгледаха по отделно всеки един актив, като се имаше в предвид сключени договори и етапи на изпълнение към 31.12.2022 г. В резултата на извършения преглед на активите се извърши приблизителна счетоводна оценка на следните обекти в отчетна група Бюджет и група ДСД:

отчетна група Бюджет

Счетоводна сметка	ОБЕКТ	стойност
2071	Ремонт спортна зала ст.Л.Айер Сс	47 300.90
2071	Осн.рем.покрива на Худ.галерия	633 998.50
ОБЩО		**681 299.40**

отчетна група ДСД

Счетоводна сметка	ОБЕКТ	стойност
2071	Ремонт стадион Л.Айер Сс	132 702.48
2071	Изграждане на велоалей в гр. Силистра	152 654.76
ОБЩО		**285 357.24**

В счетоводството на обща администрация за приблизителна счетоводна оценка на незавършеното строителство е отчетено по сметка 4971.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 10, не са идентифицирани и установени коригиращи и некоригиращи събития към 31.12.2022 година.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 12.

Този стандарт не се прилага в отчетността на общината. Но съгласно чл.1, т.7 от Закона за корпоративно подоходно облагане /ЗКПО/ бюджетните предприятия, вместо с корпоративен данък върху печалбата се облагат алтернативен данък за дейностите. За 2020 г. данъкът по ЗКПО е в размер на 2 % върху данъчната основа за първостепенния разпоредител и 3% за второстепенните разпоредители с бюджет. Дължимия данък за 2022 г. от общините се декларира от 01.03 до 30.06 на следващата и внасянето на данъка съгласно чл. Чл. 253. (Изм. - ДВ, бр. 94 от 2012 г., в сила от 01.01.2013 г., изм. - ДВ, бр. 104 от 2020 г., в сила от 01.01.2022 г.) Данъкът върху приходите се внася в срок до 30 юни на следващата година. Отчетността е свързана с използване на счетоводни сметки 7190 и 4512 от СБО и като намаление на прихода по параграф 3702 /-/ в отчетността на касова основа. За 2022 г. той е в размер на 47 016.01 лв. отразен по горепосочените счетоводни сметки. В общината не се преотстъпват приходи от стопанска дейност.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 16:

Първоначалното признаване на ДМА се извършва в съответствие с изискванията на НСС 16 - ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ. Като ДМА се класифицират и признават само активи, които отговарят на критериите в стандарта и съгласно приетата счетоводна политика са със стойностен праг 500 лв. без ДДС. По отношение на компютърната конфигурация и други подобни взаимосвързани активи, когато цялата

конфигурация надвишава минималния праг на същественост от 500 лв., същите се завеждат като ДМА.

В зависимост от начина на придобиване, първоначалното оценяване на дълготрайните материални активи се извършва при спазването на разпоредбите на т.4 от НСС 16:

- при покупка-по цена на придобиване и всички преки разходи
- създадени от предприятието-по себестойност
- получени в резултат от безвъзмездна сделка-по справедлива цена
- получени в резултат на апортна вноска-по оценка, приета от съда и всички преки разходи по т.4.1. от НСС 16

Земите, горите и трайните насаждения, инфраструктурните обекти, ДМА, предназначени за специални дейности по отбраната и сигурността на страната, ДМА с историческа и художествена стойност, паметниците на културата, музейните експонати и други подобни /без сградите/ и книгите за библиотеките се отчитат като разход в момента на тяхното придобиване и се завеждат в отчетна група ДСД в гр.22, като за тях се води аналитична отчетност. Когато процесът по придобиване на тези ДМА обхваща повече от една отчетна година, натрупаните към края на съответната година разходи се капитализират по сметките от подгрупа 207.

Спазени са изискванията на раздел IV от ДДС 20/2004 г. т. 51.1.-51.8., касаещи извършен текущ ремонт по стопански начин от ОП “Дръстър”.

С последващите разходи за дълготрайните материални активи се коригира балансовата им стойност, когато разходите са за съществена реконструкция, модернизация или основен ремонт. Всички други последвали разходи се признават за текущи разходи.

Община Силистра прилага препоръчителен подход за оценка след първоначално признаване на актив, като всеки отделен дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Община Силистра използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи /ДМА/.

Подлежат на амортизация всички нефинансови дълготрайни активи, с изключение на: земи, гори и трайни насаждения; активи с историческа и художествена стойност (включително музейни експонати); книги в библиотеките; активи в процес на придобиване; придобити и временно съхранявани от бюджетна организация нефинансови дълготрайни активи, които подлежат на прехвърляне на други бюджетни организации, включително в рамките на първостепенната система; приета от държавен/общински орган за временно съхранение, управление и продажба на конфискувани, отнети и изоставени в полза на общината нефинансови дълготрайни активи, включително придобити от общината такива активи на нейни длъжници в производство по несъстоятелност; нефинансови дълготрайни активи, които са в процес на реализация (включително и при ликвидация на съответните дейности и обособени звена); трайно неупотребявани в дейността на бюджетната организация нефинансови дълготрайни активи (за срок от една година) – при условия, че бюджетната организация изрично ги е идентифицирала и е изготвила реалистична обосновка за това. В случай, че активите започнат да се използват отново като нефинансови дълготрайни активи, за тях продължава (започва) да се начислява амортизация; амортизируеми активи, които след реконструкция, преустройство и/или ремонт или в резултат на други събития за трансформирани в активи с историческа и художествена стойност; активи, за които с указание на МФ изрично е определено да не се амортизират, а да се прилага само

обезценка, напълно амортизираните (до остатъчна стойност) активи; други нефинансови активи, определени със стандартите и/или указания по чл.164, ал.1 и 3 от ЗПФ.

Не се начисляват амортизации в отчетна група „Сметки за средства от Европейски съюз“, СЕС е финансова-правна форма на публичните финанси, която обхваща само финансирането и изпълнението на проектите по програми на Европейския съюз. Поради това, в СЕС отчитането на финансовите дълготрайни активи-обект на съответния проект, е ограничено до процесите на тяхното придобиване и прехвърляне. Трайното им завеждане и начисляването на амортизациите се отразяват само в отчетни групи БЮДЖЕТ и Други сметки и дейности /ДСД/. Прехвърлянето от СЕС в БЮДЖЕТ и ДСД на придобивани чрез СЕС активи се извършва чрез сметки 7601 и 7603 след като е приключил процесът на придобиване на всеки отделен актив.

Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца на въвеждането им в експлоатация и се преустановява от месеца, следващ месец, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

За всеки дълготраен материален актив се съставя индивидуален амортизационен план. Въз основа на индивидуалните амортизационни планове са съставя обобщен амортизационен план за отчетния период.

При определяне на срока на полезен живот на ДМА бюджетната структура се съобразява с предполагаемото физическо износване, морално остаряване и ограниченията върху ползването на активите.

Приетият полезен живот на групи активи е както следва:

- Категория I – сгради, съоръжения, предварително устройство – от 25 до 50 години, съответно годишна амортизацонна норма от 2 % до 4 %;
- Категория II – машини, производствено оборудване и апаратура – 20 години, съответно с годишна амаротизационна норма 5 %;
- Категория III – инфраструктурни обекти, в това число :
    - Транспортно – комуникационни мрежи – автомагистрали, пътища, мостове – 10 години, съответно с годишна амортизационна норма 10 %
    - Водоснабдяване и канализация – 50 години, съответно с годишна амортизационна норма 2 %
    - Категория IV – компютри, софтуер, право на ползване на софтуер – 4 години, съответно с годишна амартизационна норма 25 %
    - Категория V - автомобили – 10 години, съответно с годишна амаротизационна норма 10 %
    - Категория VI - всички останали – 6,67 години, съответно с годишна амартизационна норма 15 %
    - Категория VII – нематериални дълготрайни активи – 4 години, съответно с годишна амортизационна норма 25 %

За целите на начисляването на амортизациите и разработването на амортизационните планове определянето на остатъчна стойност на амортизируемите активи са извършва от всеки бюджетен разпоредител. Остатъчната стойност е част от стойността на актива, която ще се реализира при освобождаването от него и не следва да се пренася в издръжка на бюджетно предприятие и трябва да се определя още с придобиването на нетекущ актив. Определянето на размера на остатъчната стойност по своята същност е прогнозна дейност, и се определя към датата на изтичане на полезния живот на актива.

В съответствие на т.41 от ДДС № 5 от 30.09.2016 г. определянето на остатъчната стойност се извършва от всеки второстепенен разпоредител с бюджет в системата на Община Силистра.

Община СИЛИСТРА определя в амортизационния си план да се предвиди:

1. Очаквана предполагаема остатъчната стойност както следва:
   - сградите в размер до 30 % от отчетната стойност
   - транспортни средства до 15 % от отчетната стойност
   - всички останали активи до 10 % от отчетната стойност
2. Степен на значителност:
   - в съответствие с т. 4.2 от СС 4 Община Силистра определя да се пренебрегне остатъчната стойност на амортизируемите активи като незначителна по размер до 100.00 / сто / лева. Амортизируемата стойност на активите в тези случаи е равна на отчетната им стойност.

Не се начислява амортизация за активите, чиято балансова стойност е в рамките на очакваната им остатъчна стойност, доколкото не са на лице основания за увеличаване чрез преоценка на балансовата стойност на актива.

С въвеждането на амортизациите на нефинансовите дълготрайни активи не се извършва прекласификация на нефинансов дълготраен актив в краткотраен актив поради спад на стойността под прага на същественост.

Наличността по сметките от р-л 2 Сметки за дълготрайни материални и нематериални активи към 31.12.2022 г. са се увеличили 2 231 908.78 лв. в сравнение с наличността по сметките от р-л 2 Сметки за дълготрайни материални и нематериални активи към 31.12.2020 г. в отчетна група Бюджет.

Отчетна група БЮДЖЕТ

счетоводни сметки		**Крайно Дебитно салдо 2021 г.**	**Крайно дебитно салдо 2022 г**	**измение**	**изменени в %**
шифър	**наименование**				
1	2	3	4	5=4-3	6=4/3
2010	Прилежащи към сгради и съоръжения земи	4 634 497.30	4 725 955.80	91 458.50	101.97%
2020	Продуктивни и работни животни	0.00	0.00	0.00	0.00%
2031	Административни сгради	52 256 549.72	52 257 820.72	1 271.00	100.00%
2032	Жилищни сгради, общежития и апартаменти	11 388 293.00	11 150 919.41	-237 373.59	97.92%
2038	Почивни станции, хотели, учебни центрове, оздравителни комплекси	0.00	0.00	0.00	0.00%
2039	Други сгради	15 949 221.39	15 954 567.45	5 346.06	100.03%
2041	Компютри и хардуерно оборудване	2 146 413.33	2 359 668.91	213 255.58	109.94%
2049	Други машини, съоръжения, оборудване	15 235 526.61	15 508 916.65	273 390.04	101.79%
2051	Леки автомобили	579 714.10	596 914.10	17 200.00	102.97%
2059	Други транспортни средства	4 863 635.74	4 892 283.74	28 648.00	100.59%
2060	Стопански инвентар	1 644 560.97	1 795 460.93	150 899.96	109.18%
2071	Незавършено строителство, производство и основен ремонт	81 084.40	1 768 437.63	1 687 353.23	2180.98%
2079	Други дълготрайни материални активи в процес на придобиване	5 294 709.97	5 294 709.97	0.00	100.00%
2091	Капитализирани разходи по наети/предоставени за ползване дълготрайни материални активи	0.00	0.00	0.00	0.00%

счетоводни сметки		Крайно Дебитно салдо 2021 г.	Крайно дебитно салдо 2022 г	измение	изменени в %
шифър	наименование				
1	2	3	4	5=4-3	6=4/3
2099	Други дълготрайни материални активи	30 119.00	31 719.00	1 600.00	105.31%
2101	Програмни продукти и лицензи за програмни продукти	533 876.30	532 736.30	-1 140.00	99.79%
2102	Патенти, лицензи, концесионни права, фирмени и търговски марки и др.	359.94	359.94	0.00	100.00%
2107	Нематериални дълготрайни активи в процес на разработка и придобиване	0.00	0.00	0.00	0.00%
2109	Други нематериални дълготрайни активи	0.00	0.00	0.00	0.00%
ОБЩО		**114 638 564.77**	**116 870 474.55**	**2 231 908.78**	**101.95%**

Сметка 2010 Прилежащи към сгради и съоръжения земи – не е извършвано оценка на прилежащ терени през 2022 година. Заведени активи в ОА са на обща стойност 742 204.75 лв.

Сметка 2031 Административни сгради –
През 2022 година не извършвано оценка на сградния фонд собственост на общината.

Сметка 2039 Други сгради - през 2022 г. бе придобити активи:
През 2022 година не извършвано оценка на сградния фонд собственост на общината.

Сметки 2041 „Компютри и хардуерно оборудване“ **и 2049** „Други машини, съоръжения, оборудвания“ през бюджетната 2022 г. нова предобита техника има основно в училища, детски градини, детски ясли, БС Култура и община.

Сметка 2051 „Леки автомобили“ **и 2059** „Други транспортни средства“ през бюджетната 2022 г. Община Силистра закупен 2 /два/ автомобила за нуждите на ОП Обреди и ОП Дръстър.

Сметка 2060 „Стопански инвентар“ през годината са закупувани нови активи. Основно е закупено оборудване и в училища, детски градини, детски ясли**,** ОЗСПС.

Сметка 2101 Програмни продукти и лицензи за програмни продукти са придобити от общинска администрация специализиран софтуер Cadis за нуждите на Дирекция „Устройство на територията”

Излезлите от употреба активи са в размер на 466 243.90 лв. и са по сметки 2010, 2031, 2041, 2049, 2051 и 9909.

Извършен е преглед на ДМА за обезценка съгласно т. 36 от ДДС № 20/14.12.2004 г. на Министерството на финансите. Община Силистра прилага препоръчителен подход за оценка след първоначално признаване на актив, като всеки отделен дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. През 2022 г. не е извършван преглед за

обезценка на активите, защото не може обективно да се направи разумна приблизителна оценка.

За предоставените активи за безвъзмездно ползване на други бюджетни предприятия са изпратени писма за потвърждаване на наличните активи.

Чуждите активи в Община Силистра на стойност 269 354.87 лева, в т.ч. Общинска администрация 109 138.10 лв., Регионална библиотека 147 779,20 лв., РИМ 7 600,30 лв. и ОП РДБО 728.95 лв.

Поетите ангажименти към 31.12.2022 г. за придобиване на дълготрайни активи са в размер на 5 760 596 лв. в т.ч. отчетна група Бюджет – 4 315 179 лв. и отчетна група СЕС – 1 445 417 лв.

Отчетна стойност неамортизируеми активи към 31.12.2022 г. в обща администрация са както следва:

Сметка 2031	Административни сгради	1 410 929,41 лв.
Сметка 2039	Други сгради	823 824,59 лв.
Сметка 2049	Други машини, съоръжения, оборудване	13 062,63 лв.
Сметка 2202	Инфраструктурни обекти	2 222 945,94 лв.

Отчетна група ДСД

счетоводни сметки		**2021г.**	**2022 г**	**измение**	**изменени в %**
шифър	**наименование**				
1	2	3	4	5=4-3	6=4/3
2201	Земи, гори и трайни насаждения	18 534 752.92	18 934 651.91	399 898.99	102.16%
2202	Инфраструктурни обекти	126 132 005.11	127 255 331.19	1 123 326.08	100.89%
2203	Активи с историческа и художествена стойност	2 892 000.53	2 892 920.53	920.00	100.03%
2204	Книги в библиотеките	431 115.50	461 539.31	30 423.81	107.06%
Общо		**147 989 874.06**	**149 544 442.94**	**1 554 568.88**	**101.05%**

През 2022 г. приключи закриването на обект Закриване и рекултивация кл.1, отчетени инвестиции от ВИК ООД гр. Силистра по договора с ВиК Асоцияция в разчеп на 153 064.52 лв.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 17:

За 2021 г. община Силистра няма финансов лизинг.

В изпълнение на т. 17.15 от ДДС20/2004 г. са изпратени писма до бюджетни предприятия, на които Община Силистра е предоставила активи за безвъзмездно право на ползване. Същите са осчетоводени по сметки 7682 и 7189.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 18:

Спазвайки принципа за текущо начисляване, операциите и събитията, както и приходът от тях са отразени в счетоводните регистри и са включени във финансовият отчет в момента на възникването им, а не при плащането на парични средства или техни еквиваленти.

Приходите от данъци и такси с данъчен характер са отчитани на касова основа по съответните сметки от група 7011, 7051 на СБО. Приходите от административни глоби и санкции, които общината налага по силата на нормативни актове са отразени по счетоводна сметка 7090,а приходите от неустойки и обезщетения по сметка 7198 и на касова основа по параграф 28-02.

Приходите от концесии са отразени по сметка 7124, а на касова основа се отразяват по § 41-00-Приходите от концесии

Приходите от дарения, помощи и други безвъзмездно получени суми се отчитат като приход в момента на получаването им по кредита на сметките от група 74. Когато се налага възстановяването на тези суми поради неусвояване или неспазване на клаузите за дарения, връщането се отчита по дебита на сметките от група 74.

счетоводни сметки		**2021 г.**	**2022 г**	**измение**	**изменени в %**
шифър	**наименование**				
1	2	3	4	5=4-3	6=4/3
7011	Касови приходи от данъци, мита, митнически такси и осигурителни вноски	4 240 949.45	4 527 600.76	286 651.31	106.76%
7041	Касови приходи от такси, лицензии и вноски с данъчен характер	2 860 467.47	3 521 410.76	660 943.29	123.11%
7051	Приходи от такси в левове	1 105 118.98	952 111.78	-153 007.20	86.15%
7090	Приходи от административни глоби и санкции	34 839.50	141 299.30	106 459.80	405.57%
7110	Приходи от продажби на услуги	245 607.45	197 364.80	-48 242.65	80.36%
7112	Приходи от продажби на материали	22 816.88	31 096.04	8 279.16	136.29%
7113	Приходи от продажби на продукция	154 531.20	80 123.40	-74 407.80	0.00%
7114	Приходи от продажби на стоки	69 089.73	60 708.14	-8 381.59	87.87%
7121	Приходи от наеми на имущество	789 662.83	478 480.25	-311 182.58	60.59%
7123	Приходи от наеми на земя	813 944.51	696 892.05	-117 052.46	85.62%
7124	Приходи от концесии	83 936.31	139 153.06	55 216.75	165.78%
7131	Приходи от продажби на земи, гори и трайни насаждения	233 064.38	273 537.50	40 473.12	117.37%
7140	Приходи от продажби на нематериални дълготрайни активи	5 508.14	15 532.26	10 024.12	281.99%
7141	Приходи от продажби на прилежащи към сгради и съоръжения земи	26 524.58	0.00	-26 524.58	0.00%
7143	Приходи от продажби на сгради	49 860.00	297 667.60	247 807.60	597.01%
Всичко		**10 735 921.41**	**11 412 977.70**	**677 056.29**	**106.31%**

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 19:

Разходите за провизии на персонал /компенсируеми отпуски/, социални и здравни осигуровки са начислени в края на годината по реда на т.19.7 от ДДС №20/2004г. Използвани са счетоводни сметки 6047 и 4230 със сумата на начислените средства за отпуски на персонала за брой дни в размер на 2 323 561,16 лв. При оценката е взето за база равнището за месец декември 2022 г., структурата на длъжностите в общината, очакван брой дни и персонал, както и брой лица, които ще ползват отпуски през следващата отчетна година. В началото на следващият отчетен период те се сторнират по реда на т.19.7.1 от ДДС № 20/2004 г. Доходите на персонала по трудови и служебни правоотношения са начислени по съответните счетоводни сметки 6047 на СБО. Обезщетенията за освобождаване от работа и при пенсиониране също са начислявани като разход за персонала по съответните счетоводни сметки от подгрупа 604, съгласно т.4.3 от НСС 19. За отчетният период неразплатени работни заплати и осигурителни вноски на персонала са за м. Декември 2022 г.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 21:

Отчитането на сделките в чуждестранна валута се извършва в съответствие с изискванията на НСС 21- Ефекти от промените във валутните курсове.

Сделките в чуждестранна валута, с изключение на тези за покупка и продажба на валута, се вписват в левове при първоначалното счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централния курс към датата на сделката.

Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване.

Продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата.

Преоценката на парични средства в чуждестранна валута се извършва задължително към датите, когато има извършени операции по валутните сметки и касови наличности и в края на всеки месец.

Вземанията и задълженията в чуждестранна валута се преоценяват в края на всеки месец. Реализираните курсови разлики от продажба на валута се отчитат съгласно разпоредбите на НСС 21 т.7,9 и т.21.1 съгласно ДДС №20/14.12.2004 г. по сметките от подгрупа 739-Реализирани отрицателни курсови разлики. Отчитането е по § 36-01 на начислена касова основа. Отчетените курсови разлики през 2022 г. да в размер на 2 445,43 лв.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 24:

Мажоритарни дялове и акции в предприятия в страната към 31.12.2022 г.:

№	НАИМЕНОВАНИЕ, ПРАВНА ФОРМА	СЕДАЛИЩЕ	ПРОЦЕНТ НА ДЯЛОВО УЧАСТИЕ
1.	ДКЦ-I ЕООД	СИЛИСТРА	100%
2.	СИНЕВА ЕООД	СИЛИСТРА	100%

Дялове и акции в асоциирани предприятия в страната:

№	НАИМЕНОВАНИЕ, ПРАВНА ФОРМА	СЕДАЛИЩЕ	ПРОЦЕНТ НА ДЯЛОВО УЧАСТИЕ
1.	МБАЛ Силистра	Силистра	11.51 %
2.	В и К ООД	Силистра	22.00 %

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 31:

За отчитане на дяловете и акциите в контролирани лица-търговски дружества се използва сметка 5111.

За отчитане на дяловете и акциите в търговски дружества, в които се упражнява значително влияние се използва сметка 5113. Съгласно НСС 28 асоциирано предприятие е предприятие, в което инвеститорът упражнява значително влияние, но което не представлява нито дъщерно предприятие, нито смесено предприятие на инвеститора. Значителното влияние е правото на участие при вземането на решения, свързани с финансовата и оперативната дейност на предприятието, в което е инвестирано, но не и контрол върху тази политика. Община Силистра включва в своя баланс всички свои дялови участия, акции и съучастия в търговски дружества.

Въз основа на получените баланси на търговските дружества с общинско участие за 2022 г. са взети необходимите счетоводни записвания, касаещи припадащия се дял на Община Силистра в годишния финансов резултат на дружествата. При изчисляване на дела във финансовия резултат е взета предвид капиталовата структура на дружествата. Въз основа на получената информация за изменението на собствения капитал на търговските дружества са идентифицирани промените в собствения капитал, дължащи се на преизчисления, преоценки и други корекции, неотразени във финансовия резултат.

През 2022 г. няма разпределен дивидент от търговски дружества, в които Община Силистра упражнява значително влияние.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 32:

Стандарта определя принципите за определяне, класифициране, признаване, оценяване, отчитане и оповестяване на информация за финансовите инструменти във

финансовите отчети на предприятията. За Община Силистра не е приложим. За прилагане за всички финансови инструменти се прилага НСС 31.

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 36:

През 2022 г. в Община Силистра на база предоставени ГФО отчети от предприятия със съучастие на общината са взети съответните счетоводни записвания за реализираните им финансови резултати със сметка 7171 и 7175

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 37:

Провизии за вземане се начислява в края на годината по предоставени от общината заеми, аванси, продажби и други разчети. Те подлежат на провизиране при спазване на някои правила:

- определяне на *индивидуална провизия* за всяко вземане – прилага се подхода за индивидуална провизия, като същите се класифицират в три групи:

= трудно събираеми вземания – след изтичане на 90 дни след крайния срок на погасяване, с провизия 20% от номиналната стойност на вземанията;

= несъбираеми вземания – след изтичане на 180 дни – с провизия 50%;

= безнадеждни вземания с провизия 100%

- определяне на *обща провизия* като цяло за група вземания (*например* за вземания от регулярни продажби на значителен брой клиенти, за които може да се определи провизията на база процент от продажбите или общата стойност);
- двата подхода могат да се прилагат *едновременно* при условие, че това става систематично и последователно;

Отписването на съответната част от несъбираемите вземания, за сметка на начислените за тях провизии се извършва при изтекъл давностен срок, предвиден в нормативните актове, или при наличието на други основания за оценка на вземанията като безнадеждни след взето Решение на Общински съвет.

Начисляването на провизии се определя в процент от общата (номинална) стойност на вземането. Начислените провизии са в размер на 195 689.28 лв. За обща администрация начислението е следното:

Трудно събираеми	–	1 467.67 лв.
Несъбираеми вземания	–	5 475.01 лв.
Безнадеждни вземания	–	188 746.60 лв.

Начислените провизии са отчетени по следните счетоводни сметки 6717 и 4917

По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 38:

Първоначалното признаване на нематериалните активи се извършва в съответствие с изискванията на НСС 38-Нематериални активи. Възприетият стойностен праг на същественост от Община Силистра е 500 лв. Нематериалните активи със стойност под 500 лв. се изписват на разход към момента на тяхното придобиване.

Програмните продукти се признават балансово като нематериални активи независимо от стойността, на която се придобиват.

Нематериалните активи при покупка се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи по подготовка на актива за

ползването му, при безвъзмездна сделка-по справедлива стойност, в резултат на апортна вноска - по стойността, приета в съда.

Община Силистра прилага препоръчителния подход при оценка на нематериални активи след първоначалното признаване.

ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

Към 31.12.2022 г. в Община Силистра е извършена инвентаризация на активите и пасивите съгласно Заповед на Кмета на Община Силистра на основание на чл. 28 от Закона за счетоводството и вътрешната наредба за инвентаризация на активите и пасивите на Община Силистра.

Резултатите от инвентаризацията се отразени в регистрите на поделенията и на Община Силистра.

П

инж. Тихомир Борачев
За кмет на Община Силистра
съгл. Заповед № ЗК – 289 / 20.02.2022 г.

П

Изготвил:
Анелия Василева
Началник отдел „Счетоводство и контрол“ и
главен счетоводител